



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo Monte Rosello Alto
Via A. Manzoni 1/a Sassari 07100 tel 079244074
email: ssic84900t Pec ssic84900t@pec.istruzione.it

I.C. "M.TE ROSELLO ALTO"-SASSARI
Prot. 0003317 del 20/05/2020
(Uscita)

Codice CUP: **C89G17000550007**

Oggetto: **Autodetermina Incarico Progettista - Progetto PON/FESR "10.8.1.A6-FSC-SA-2018-40"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09

VISTO l'avviso prot. **AOODGEFID/9911 del 20-04-2018** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**FESR - Ambienti Digitali per la didattica Integrata con gli arredi scolastici**" 2014-2020.

VISTA la nota prot. **AOODGEFID/0030560.27-11-2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **24.999,98**;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° **03 del 19/12/2018** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;

CONSIDERATE Le competenze, la pregressa esperienza nell'ambito dei progetti PON FESR e le prerogative attribuite al Dirigente Scolastico

CONSIDERATO che la scrivente, Dirigente Scolastica di questa I.S., è disponibile ad assumere l'incarico di progettista a titolo completamente gratuito;

DETERMINA

Di assumere in prima persona il ruolo di **Progettista esecutivo del Progetto "10.8.1.A6-FSC-SA-2018-40"**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti.
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Lo svolgimento della predetta funzione avverrà a titolo completamente gratuito.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rita Paola Spanedda

- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti