

Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 0792845364 - e-mail: [ssic84900t@istruzione.gov.it](mailto:ssic84900t@istruzione.gov.it)

Ai Sigg.  
Masala Pier Vincenzo  
Florenzano Sandra  
Al DSGA Claudio Cau  
All'Albo

**OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE E NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), D.M. N. 161 DEL 14/06/2022**

*MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", Azione 1 – Next Generation Classrooms- Titolo del Progetto : New Scenarios for Teaching C.U.P.: C84D22004920006 C.N.P.: M4C1I3.2-2022-961-P-24029*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

**VISTO** il T.U. n. 297 del 16/04/1994;

**VISTO** l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

**CONSIDERATO** l'art. 24 del Decreto Legge n. 152 del 6/11/2021;

**VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12/05/2022, recante "Programma Scuola Digitale 2022-2026";

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0 in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 dell'08/08/2022 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

**VISTO** l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto Comprensivo Monterosello Alto destinatario delle risorse pari a € 101.400,52 per la trasformazione di almeno metà delle attuali classi/aule tradizionali *in connected learning environments*, con l'introduzione di dispositivi didattici connessi, in attuazione dell'investimento 3.2 finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Riparto Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Nota Ministeriale n. 17624 del 21/12/2022 recante "Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0";

**CONSIDERATI** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;

Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 0792845364 - e-mail: [ssic84900t@istruzione.gov.it](mailto:ssic84900t@istruzione.gov.it)

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario prioritariamente costituire un gruppo di lavoro che si occupi della progettazione degli interventi tecnico-operativi relativi a suddetto intervento;

**VALUTATO** che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze tecniche specifiche che si aggiungono a quelle proprie del profilo professionale dei docenti operanti nell'Istituto;

**VISTI** i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti del 17/04/2023 di adozione del progetto "New Scenarios for Teaching", PNRR;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti del 04/09/2023 di costituzione del GOP PNRR;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 17/04/2023 di adozione del progetto "New Scenarios for Teaching" PNRR;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 11/09/2023 di costituzione del GOP PNRR;

**CONSIDERATO** che hanno dato la loro disponibilità n. 2 docenti;

**VISTO** l'incarico del Dsga come supporto tecnico, operativo e organizzativo al RUP;

**VALUTATO** che i suddetti componenti presentano un profilo professionale adeguato all'incarico che andrebbero ad assumere;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

### DECRETA

la costituzione e la nomina dei componenti del Gruppo di lavoro per la progettazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 – Next generation Classrooms* per l'Istituto Comprensivo Monte Rosello Alto.

#### Art. 1

Il Gruppo di lavoro per l'attuazione dell'investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" *Azione 1 – Next generation Classrooms* è costituito dal personale scolastico di seguito indicato:

RUOLO	NOMINATIVO	FUNZIONE
Dirigente scolastico	Michela Maria Meloni	Coordinamento e Direzione delle attività connesse alle attività da realizzarsi all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)
DSGA	Claudio Cau	attività specialistiche di supporto tecnico operativo e organizzativo al RUP
ANIMATORE DIGITALE	Masala Pier Vincenzo	Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, all'addestramento, nell'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti.
I collaboratore del D.S.	Florenzano Sandra	Supporto tecnico operativo all'allestimento degli ambienti, all'addestramento, nell'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti.

Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 0792845364 - e-mail: [ssic84900t@istruzione.gov.it](mailto:ssic84900t@istruzione.gov.it)

## Art. 2

Il Gruppo di lavoro dovrà progettare e realizzare la trasformazione delle aule tradizionali in nuovi ambienti didattico-educativi, definendo, nel rispetto dell'autonomia scolastica, gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica dell'innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste nell'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione e il piano finanziario. In particolar modo, il Gruppo è chiamato a progettare, gestire e monitorare il progetto, su apposita piattaforma, in linea con quanto previsto dal D.M. 161/2022.

## Art. 3

La Missione 4 del PNRR prevede tra gli assi portanti: il miglioramento qualitativo e l'ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione, l'ampliamento delle competenze, il sostegno ai processi di innovazione e trasferimento tecnologico, il potenziamento delle condizioni di supporto alla ricerca e all'innovazione.

Tutto ciò richiede quindi l'implementazione delle competenze proprie delle Istituzioni scolastiche che siano quindi in grado di mettersi in relazione e dialogare con le agenzie territoriali, ed i soggetti pubblici e privati.

A tal proposito il Gruppo di lavoro, in riferimento alle linee indicate nella Missione 4, Componente 1, dovrà partire da alcuni degli strumenti esistenti, quali:

- il PTOF, il RAV e il Piano di Miglioramento, considerati nella loro struttura ricorsiva che apre le porte della scuola al territorio e la accompagna in una logica di *follow-up*;
- il Piano Triennale della Formazione, in quanto esso rappresenta una progettualità pluriennale di qualità cui corrisponde un investimento in capitale umano adeguato alle sempre più fluide necessità degli studenti;
- il Piano per l'inclusione predisposto dal GLI d'Istituto che definisce le modalità per l'utilizzo coordinato delle risorse, compresi il superamento delle barriere e l'individuazione dei facilitatori esistenti nel contesto di riferimento, nonché per progettare e programmare gli interventi di miglioramento della qualità dell'inclusione scolastica.

## Art. 5

Il Gruppo di lavoro definirà in autonomia un calendario di incontri e le modalità di organizzazione degli stessi. Per ogni seduta il Gruppo di lavoro redigerà apposito verbale da conservare agli atti della scuola. Saranno, altresì, programmati, a cura del Dirigente Scolastico e del Gruppo di lavoro, interventi di restituzione agli OO.CC. competenti.

## Art. 6

I costi afferenti al funzionamento del Gruppo di lavoro, a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, saranno ripartiti pro-quota in relazione all'impegno tecnico-operativo. Le quote e i compensi orari omnicomprendivi sono definiti in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto per i diversi profili.

## Art. 7

In caso di revoca, per qualsiasi ragione, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

## Art. 8

Il presente Decreto è pubblicato all'Albo della scuola e potrà essere impugnato, ai sensi del comma 7 del DPR 08 marzo n. 275 e ss.mm., con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

## Art. 9

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto

Via Manzoni n. 1/A – 07100 Sassari - Tel. 0792845364 - e-mail: [ssic84900t@istruzione.gov.it](mailto:ssic84900t@istruzione.gov.it)

scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA MICHELA MARIA MELONI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse