

Istituto Istruzione Superiore "N. Pellegrini"



Via Bellini, 5 – 07100 Sassari - Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170

C.F: 80005490901 - Partita IVA: 00352620900

PEO: SSIS00300L@istruzione.it – PEC: SSIS00300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sedi associate:

IPASR – Via Aldo Moro, snc - 07034 Perfugas (SS) - Tel. 079/564264 - Fax 079/563318

IPIA – Via Grazia Deledda, 128 – SASSARI 079/244062

IPAA – S.M. La palma – Alghero (SS)

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto amministrativo

**Al Dirigente Scolastico
IIS N. PELLEGRINI
07100 S A S S A R I**

Oggetto: Comunicazione disponibilità personale Amministrativo per l’incarico di **supporto amministrativo e contabile** relativo al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”-
CUP: C89J21019270006

Nell’ambito del Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-9.

Il sottoscritto:

Cognome e nome:	nato a:	nato il:
Residente a:	via	
Codice fiscale:	Mail:	
In servizio presso questo Istituto in qualità di:	Assistente Amministrativo	

Avendo preso visione della Richiesta di disponibilità relativo alla selezione di personale Amministrativo per l’incarico di supporto amministrativo Progetto PON “Digital Board”,

COMUNICA

la disponibilità all'incarico di **supporto amministrativo e contabile** relativo al progetto in oggetto citato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | di aver preso visione della Richiesta di disponibilità; |
| <input type="checkbox"/> | di possedere competenze per operare autonomamente per la gestione del finanziamento FESR; |
| <input type="checkbox"/> | di possedere competenze nella gestione amministrativo contabile per acquisti e pagamenti; |
| <input type="checkbox"/> | di possedere Attestazioni per corsi di formazione professionali / competenze informatiche. |

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato Europeo
- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA _____

FIRMA