

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI DI “PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI  
E PER L’ORIENTAMENTO”

A.S. 2022/2023

Classi: 3B/C MAT - 4B MAT - 5B MAT

<b>Istituto scolastico proponente:</b> <b>IIS “N.Pellegrini”– Sassari</b> Sede: Istituto Professionale per l’Industria e l’Artigianato	
<b>Codice Meccanografico: SSRI003018</b>	
<b>Progetto di singola classe</b>	sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<b>Progetto di rete di classi</b>	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

<b>Titolo del Progetto</b> <i>Competenze per la professione: <b>Manutenzione Sistemi Tecnologici nei settori civile, Industriale e dei Trasporti.</b></i>
--

<b>Indirizzo di studi cui si riferisce il progetto</b> Manutenzione ed Assistenza Tecnica (nuovo ordinamento) Testo di riferimento: PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO LINEE GUIDA (ai sensi dell’articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145)
---

<b>Studenti</b> (indicare per ogni progetto il numero di studenti a cui si rivolge)					
	<b>3B MAT</b>	<b>4B MAT</b>	<b>5B MAT</b>	<b>3C MAT</b>	<b>TOT</b>
<b>Nr. studenti</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>70</b>

<b>Il progetto si effettua:</b>	
<b>Per classi intere</b>	sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<b>Per gruppi di studenti provenienti da classi diverse</b>	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

<b>Tipologia del progetto:</b> (barrare la voce corrispondente) <input checked="" type="checkbox"/> PCTO in Azienda <input checked="" type="checkbox"/> Impresa formativa simulata presso i laboratori della scuola Sostenuta dal progetto T-TEP Toyota – Azienda di riferimento: MEREU Motori Predda Niedda strada 16. Progetto di ricerca e sviluppo commissionato dall’Azienda partner TOYOTA MOTOR ITALIA
--

## **Aziende o associazioni coinvolte nel progetto**

### **AZIENDE DEL SETTORE MECCANICA-MECCATRONICA AUTO**

GAVINO PUGGIONI Srl- sede legale Sassari via Mario Decandia 5.

MECCATRONIC- sede legale Sassari reg. Predda Niedda.

OFFICINA MECCANICA Solinas Piero- sede legale Ossi via Grazia Deledda 17.

MEREU MOTORI- sede legale Sassari via Predda Niedda strada 16.

LALLO MOTO- sede Sassari viale Porto Torres 16.

JET RACING- sede legale Sassari zona industriale Predda Niedda strada 6.

F.LLI DELOGU Snc- sede legale Ittiri via Vittorio Emanuele 288.

AUTO A – sede legale Sassari via Predda Niedda 16.

AGRICOLA MARIANI- sede legale Sassari via Caniga 18/a.

AUTOFFICINA BARONE-sede legale Usini via San Giorgio.

CARROZZERIA PUGGIONI Srl- sede legale Sassari s.v. lu Saltu di li Monzi 305.

COSSIGA MOTORS- sede legale Chiaramonti via Giovanni Amendola 11.

ABC SERVICE- sede Sassari viale San Francesco 12.

ZUNINO AUTO- sede Sassari zona Predda Niedda sud strada 14.

DE PAU MOTO- sede Sassari via delle Conce 9.

OFFICINA DESOLE REMIGIO- sede legale Sassari zona Predda Niedda sud strada 12.

MOTOR PIU con sede legale a Ittiri Z.A. Monte Coinzolu

SUSSARELLU SALVATORE con sede legale a Ittiri Z.A. Monte Coinzolu

RETTIFICHE PINNA con sede legale a Muros via Zona Industriale

EURO CO.MI. srl sede legale Sassari via Zona Industriale Predda Niedda strada 17 n.5

D.E.V. snc con sede legale in Sassari (SS), via .G. Derosa

GSERVICE - con sede legale in Sassari (SS), Z.I. Predda Niedda str. 30

AUTOFFICINA Sanna Fabio Mario - con sede legale in Florinas (SS), via Mundula n.9

ORAMA T1 con sede legale Sassari via delle conce

OFFICINA MECCANICA OPPO ANDREA- con sede legale in Nulvi (SS), Località Pentuma.

COLOMBINO & MANOS snc con sede legale in Sassari Z.I. Predda Niedda Nord Strada 5

**Altre aziende potranno essere coinvolte nel progetto nel corso dell'a.s.**

## **Aziende o associazioni coinvolte nel progetto**

### **AZIENDE DEL SETTORE IMPIANTISTICA TECNOLOGICA**

TECNOTEL S.r.L con sede legale Sassari zona industriale Predda Niedda nord strada 3

TERMOIDRAULICA Piras snc con sede legale a Sassari via Millelire

S.M. ASCENSORI con sede legale in URI (SS) via Vittorio Emanuele 11

MARINO ASCENSORI con sede legale in Sassari via Monte Furrù n. 14/A

ARGHITTU IMPIANTI srl con sede legale in Sassari Z. Ind. Predda Niedda strada 32

A.P. SERVICE con sede legale in Ossi (SS) via Sassari 16

NORD CLIMA con sede legale in Sassari Zona Ind.le Predda Niedda strada 8

MELIS CLIMA con sede legale in Castelsardo

IDROELETTRA con sede legale in Sassari via Santa Elisabetta 39

**Altre aziende potranno essere coinvolte nel progetto nel corso dell'a.s.**

Nella stesura del progetto si è tenuto conto di quanto contenuto nelle Linee Guida del Nuovo Ordinamento degli Istituti Professionali, nonché del Quadro Europeo delle Qualifiche (E.Q.F.).

## **Eventuale Centro di Formazione accreditato che collabora al progetto**

Officina MEREU MOTORI (zona Predda Niedda Sassari) partner territoriale per il progetto T-TEP Toyota

## **Motivazione dell'idea progettuale**

I PCTO, che le istituzioni scolastiche promuovono per sviluppare le competenze trasversali, devono contribuire ad esaltare la valenza formativa dell'**orientamento in itinere**, laddove pongono gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle **proprie vocazioni**, in funzione del contesto di riferimento e della realizzazione del proprio progetto personale e sociale, in una logica centrata sull'auto-orientamento.

Per tale motivo le aziende che partecipano al progetto non sono necessariamente tutte aziende del settore dell'automotive o del settore dell'impiantistica elettrica e tecnologica (Domotica, fotovoltaico ....)

Saranno coinvolte aziende del settore della "carrozzeria auto" anche in considerazione del fatto che la meccanica dovuta al motore termico è destinata ad essere soppiantata dalle auto elettriche. Non tutti gli alunni saranno accolti da aziende di questo settore.

In contesti diversi da quelli della scuola diventa più significativa l'esplorazione del raccordo tra competenze trasversali e competenze tecnico-professionali, potendo offrire agli studenti la possibilità di sperimentare attività di inserimento in contesti extrascolastici e professionali. Non si deve trattare di un addestramento a profili professionali rigidi e duraturi, ma di un approccio riflessivo al mondo del lavoro e alle professionalità entro una prospettiva a lungo termine.

Il progetto nasce principalmente per promuovere il raccordo scuola-territorio-mondo del lavoro ma non esclude attività da svolgere nei laboratori della scuola (Officine Toyota e Laboratorio di Domotica e controllo automatico con PLC) con momenti di apprendimento con metodologie del *learning-by-doing* e del *situated-learning*. Gli alunni saranno inoltre posti di fronte a compiti reali e stimolati a sviluppare capacità di *problem solving*.

*A tal fine ogni docente indica il monte ore che intende destinare ad attività didattico/laboratoriali rientranti in attività di PCTO (Ore indicate anche a consuntivo))*

Il progetto si propone il raggiungimento degli obiettivi previsti dalle linee guida per i PCTO (ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145) in merito alle competenze trasversali (**Soft Skills**) – In modo particolare intende sviluppare

### ***La competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare***

***ovvero***

*Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini*

*Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni*

*Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa (team working) sia in maniera autonoma*

*Capacità di lavorare con gli altri in maniera costruttiva e creativa*

*Capacità di comunicare costruttivamente in ambienti diversi*

*Capacità di creare fiducia e provare empatia*

*Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi*

*Capacità di negoziare*

*Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni*

*Capacità di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera*

*Capacità di gestire l'incertezza, la complessità e lo stress*

*Capacità di mantenersi resilienti e resistenti allo stress*

*Capacità di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo.*

Le **competenze trasversali** quali, autonomia, creatività, innovazione nel gestire il compito assegnato, capacità di risolvere i problemi (*problem solving*), comprensione della complessità dei vari linguaggi, comunicazione, organizzazione, capacità di lavorare e saper interagire in un gruppo (*team-working*), flessibilità e adattabilità, precisione e resistenza allo stress, sono oggi quelle più richieste ai giovani in ambito lavorativo ancor più delle conoscenze specifiche (**Hard Skills**).

Oltre a ciò il progetto si propone di:

- Assicurare ai giovani l'acquisizione, oltre che di competenze di base, di conoscenze spendibili nel mondo del lavoro, con un arricchimento delle competenze curricolari in uscita.
- Offrire periodi di apprendimento in situazione lavorativa/esperienziale per orientare correttamente al mondo del lavoro, attraverso esperienze volte a maturare competenze nel settore della manutenzione dei mezzi di trasporto (Meccatronica) o della Termoidraulica o della produzione artigianale/industriale richiesta dal territorio.
- Far sperimentare un periodo di apprendimento mediante un'esperienza di lavoro come parte integrante del percorso formativo personalizzato volto alla realizzazione del profilo educativo, culturale e professionale proprio del corso di studi e degli obiettivi generali e specifici di apprendimento.
- Garantire l'apprendimento in un contesto operativo quale opzione formativa rispondente ai bisogni individuali di istruzione e formazione per:
  - Attuare modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza in situazione di lavoro/esperienziale.

- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con competenze significative spendibili nella vita e nel mercato del lavoro.
- Favorire l'orientamento degli studenti per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.
- Rimotivare gli studenti in difficoltà nei confronti dei percorsi scolastici e formativi, con il supporto ed il coinvolgimento di imprese/enti locali.
- Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche con il mondo del lavoro, per garantire una reale spendibilità dei titoli nel mercato del lavoro, ponendo altresì attenzione alle prospettive di sviluppo delle professioni.
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.
- Promuovere elementi di raccordo tra il curriculum scolastico e le realtà aziendali del contesto territoriale di riferimento che facilitino uno scambio di informazioni sulle competenze specifiche richieste dal sistema produttivo per una proficua organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità.

Per gli alunni diversamente abili il consiglio di classe, in accordo con gli obiettivi indicati nel PEI, e sentito il parere della figura professionale che ha redatto il documento di diagnosi funzionale elabora apposito e differente progetto.

L'Istituto Professionale per l'industria e l'artigianato di Sassari continua ad avere contatti con gli alunni diplomati negli anni precedenti e rileva una buona percentuale di assunzioni degli alunni stagisti (tirocinanti) da parte delle aziende coinvolte nelle attività di PCTO.

E' prevista la creazione di una pagina internet, collegata al sito istituzionale, dedicata agli annunci di lavoro proposti dalle aziende del territorio e resi disponibili per gli alunni diplomati.

Il continuo confronto con i soggetti interessati al progetto (aziende, alunni) ha portato nel corso degli anni ad ottimizzare il tempo scuola ed il tempo azienda.

## **Fasi e articolazione del progetto**

**Fase 1:** progettazione e condivisione:

- Redazione del progetto da parte del consiglio di classe e rimodulazione/integrazione delle programmazioni (le discipline tecnico professionali rimoduleranno eventualmente la programmazione per lo svolgimento di argomenti e temi vicini al mondo del lavoro);
- Condivisione e stipula patto formativo fra scuola, studente e famiglia;
- Ricerca aziende e stipula convenzioni;
- Condivisione con tutor aziendali di percorsi, materiali per il feedback

**Fase 2:** realizzazione del percorso PCTO:

- Preparazione teorica della classe: presentazione del progetto;
- Visite mediche; (per gli alunni che non le avessero sostenute negli scorsi anni)
- Corso sulla sicurezza (4 ore sicurezza generale on-line/o in presenza, 8 ore sicurezza specifica in presenza) **D.lgs n.81/2008 e s.m.i.** (per alunni che non lo avessero ancora frequentato e/o superato)
- Redazione eventuale del curriculum vitae dello studente (docenti di Italiano/Inglese);
- Incontro dello studente con il tutor aziendale per consegna curriculum vitae (per le attività in azienda), per presentarsi ed accordarsi su tempi e modi della attività di stage;
- Stage in azienda/ attività laboratoriale interna alla scuola. Durante lo stage lo studente, seguito dal tutor aziendale ed interno curerà la produzione di materiale per il feedback: Diario di bordo, relazione conclusiva sulle attività di PCTO ed avrà cura di compilare il registro delle presenze.

### Fase 3: valutazione e certificazione:

- Acquisizione da parte del consiglio di classe degli strumenti di verifica e di feedback;
- Valutazione congiunta dei tutor aziendale/interno
- Valutazione del grado di acquisizione delle competenze e ricaduta in sede di valutazione intermedia e finale del consiglio di classe (scrutinio)

### Modulistica per l'attuazione del progetto

1. Patto formativo con l'alunno e la famiglia
2. Convenzione con l'azienda esterna
3. Modulo per la comunicazione all'INAIL (assicurazione)
4. Registro delle presenze dell'alunno in azienda/laboratori scuola
5. Diario di bordo dell'alunno
6. Attestato (a cura dell'azienda)
7. Scheda di valutazione del PCTO alunno
8. Scheda valutazione del PCTO tutor esterno/interno

### Organizzazione e suddivisione ore di PCTO

Ore laboratoriali a scuola (Solo per le classi 5B MAT)	Ore in azienda 3B Mat – 3C MAT- 4B Mat 5A MAT	Ore totali
<p><b>40</b> Saranno svolte ore di attività laboratoriali nelle officine TOYOTA e nel laboratorio di Domotica BTICINO della scuola su temi previsti dalle rispettive programmazioni delle discipline:</p> <p><b>Tecnologie e Tecniche di Diagnostica e Manutenzione,</b></p> <p><b>Laboratori Tecnologici ed Esercitazioni,</b></p> <p><b>Tecnologie Elettriche-Elettroniche ed Applicazioni</b></p> <p><b>Tecnologie Meccaniche ed Applicazioni</b></p> <p>Saranno utilizzati strumenti professionali quali: Sistemi di diagnosi (IT2), nuova diagnosi per auto ibride (GTS) , sistema TECH-DOC e strumentazione delle officine Toyota della scuola.</p> <p>Pannelli per la progettazione di</p>	<p><b>70</b></p> <p>NB. Il consiglio di classe, in base alle nuove linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), nell'ottica dello sviluppo delle competenze trasversali (soft Skills) che possono essere acquisite in un qualunque contesto che ponga lo studente di fronte a compiti di realtà, considera l'ipotesi di realizzare percorsi con aziende che operino anche in settori diversi dal settore della Meccatronica dell'auto o dell'impiantistica tecnologica.</p> <p>Il CdC valuterà inoltre le ore svolte dagli alunni in attività legate a progetti che mirino a sviluppare le competenze sia di settore che trasversali: <b>ERASMUS</b>, collaborazioni con organismi di settore come Camera di commercio etc...</p>	<p><b>Da 70 a 136 (per ogni classe)</b></p> <p><b>Il numero di ore complessive potrebbe essere aumentato per gli alunni che non avessero raggiunto le 210 ore previsto dalla normativa.</b></p> <p>Per gli alunni diversamente abili con programmazione differenziata è previsto lo svolgimento delle sole ore previste nei laboratori della scuola e/o azienda agraria dell'ITA.</p>

<p>impianti domotici BTicino          Controllori logici programmabili (PLC) Siemens          Apparecchiature parametrizzabili a distanza (BTooth) FINDER</p> <p><b>6 ore</b>          Saranno svolte nell'ambito della visita guidata presso l'azienda NOBENTO di Alghero prevista per il mese di Novembre 2022</p> <p>Il CdC prevede lo svolgimento di un numero di ore da individuare presso fiere, saloni dello studente, job meeting etc.</p>	<p><b>Durante tutta la durata del periodo di PCTO l'alunno dovrà risiedere nel comune sede dell'azienda. Il percorso da/per l'azienda, luogo del progetto di PCTO, dovrà essere effettuato dall'alunno mediante mezzo pubblico.</b></p> <p><b>Durante tutta la durata del periodo di PCTO l'alunno, durante le attività in azienda, è tenuto ad indossare i DPI previsti.</b></p>	
--	---	--

**A tutt'oggi il CdC ha progettato lo svolgimento di una visita aziendale (per le classi 3B/C – 4B – 5B ) presso l'azienda NOBENTO di Alghero.**

La azienda Nobento di Alghero, dalle caratteristiche profondamente innovative del processo produttivo, ci permette di effettuare una visita che prevede: un giro dello stabilimento, con particolare attenzione al reparto produttivo, e, poi, presso la sala conferenze, un intervento dell'Amministratore e di un tecnico che non solo introdurranno l'azienda, ma illustreranno le automazioni e le caratteristiche 4.0 e saranno pronti a rispondere ad eventuali domande o curiosità degli studenti.

**Competenze, Abilità e Conoscenze di indirizzo**

**L'istituto è sede del progetto Toyota T-TEP 2.0. Oltre alla normale attività curricolare anche le attività di PCTO saranno curate secondo le linee guida del progetto.**

Competenze, abilità e conoscenze da acquisire nel PCTO in coerenza con quelle indicate dalle linee guida per l'indirizzo: "MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA

- Comprendere, interpretare e analizzare la documentazione tecnica relativa al mezzo di trasporto ed all'impianto tecnologico in oggetto.
- Utilizzare, attraverso la conoscenza e l'applicazione della normativa sulla sicurezza, strumenti e tecnologie specifiche.
- Seguire le normative tecniche e le prescrizioni di legge per garantire la corretta funzionalità del mezzo di trasporto e dell'impianto tecnologico e delle relative parti, di cui cura la manutenzione nel contesto d'uso.
- Individuare i componenti che costituiscono il sistema e i vari materiali impiegati, allo scopo di intervenire nel montaggio, nella sostituzione dei componenti e delle parti, nel rispetto delle modalità e delle procedure stabilite.
- Utilizzare correttamente strumenti di misura, controllo e diagnosi, eseguire le regolazioni dei sistemi e degli impianti relativi al mezzo di trasporto ed agli impianti tecnologici.
- Garantire e certificare la messa a punto a regola d'arte del mezzo di trasporto e degli impianti relativi, collaborando alle fasi di installazione, collaudo ed assistenza tecnica degli utenti.
- Garantire la corretta installazione "a regola d'arte" delle parti costituenti un impianto tecnologico, collaudo ed assistenza agli utenti.
- Agire nel sistema di qualità, gestire le esigenze del committente, reperire le risorse tecniche e tecnologiche per offrire servizi efficaci ed economicamente correlati alle richieste.
- Essere in grado di fornire un servizio, coadiuvato dal tutor aziendale, a partire dalle specifiche richieste del cliente.

- Essere in grado di analizzare qualitativamente e quantitativamente le fasi di installazione e manutenzione di un impianto tecnologico civile ed industriale e per il settore auto anche in termini di costi.
- Saper tradurre in termini operativi informazioni ed istruzioni ricevute in modo verbale e non verbale
- Saper consultare cataloghi (anche on-line) di componentistica tecnica di settore;
- Saper leggere e interpretare lo schema di un circuito/impianto elettrico, oleodinamico... (EWD, Impianto freni, frizione, sistema avviamento, di ricarica, di raffreddamento, di lubrificazione...);
- Conoscere ed utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale
- Conoscere la normativa per lo smaltimento dei rifiuti d'officina o derivanti da posa in opera di un impianto.

## Attività previste per il percorso in azienda

Le attività/compiti individuati come possibile oggetto dello stage in azienda sono:

- Osservazione dell'organizzazione aziendale.
- Osservazione attività di assistenza tecnica svolta on-center
- Consultazione manualistica tecnica specifica
- Misure e verifiche su impianti tecnologici autoveicolo e dell'impiantistica tecnologica
- Analisi schemi elettrici ed elettronici ed individuazione parti/componenti
- Sostituzione di parti/componenti dell'impianto in manutenzione
- Controllo scorte, tipologie e qualità dei materiali presenti in magazzino
- Procedure di corretto smaltimento residui e rifiuti derivanti dalle lavorazioni.
- Analisi dei costi materiale/parti e manodopera
- Utilizzo normativa tecnica di settore
- Nei singoli percorsi predisposti per ogni allievo verranno indicate le attività previste per lo specifico percorso in funzione dell'azienda ospitante (registro presenze, diario di bordo, relazione finale).

## Attività previste per il percorso a scuola

**Prima dello stage:**

- Illustrazione progetto e del materiale di feedback da produrre durante lo stage ed al termine dello stesso.
- Redazione del proprio curriculum vitae.
- Formazione informazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle aziende del settore della meccatronica per autoveicolo.

**Dopo lo stage:**

- Verifica delle conoscenze e delle competenze acquisite anche in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro mediante relazione prodotta dall'alunno e colloquio con i docenti delle discipline di indirizzo.
- Condivisione e socializzazione delle esperienze con la classe a partire dal diario di bordo.

## Modalità di accertamento delle competenze: accertamento di processo e di risultato.

L'attenzione al **processo**, attraverso l'osservazione strutturata, consente di attribuire valore, nella valutazione finale, anche agli **atteggiamenti** e ai **comportamenti** dello studente. L'esperienza nei diversi contesti operativi, indipendentemente dai contenuti dell'apprendimento, contribuisce, infatti, a promuovere le competenze trasversali che sono legate anche agli aspetti caratteriali e motivazionali della persona. Per la valutazione possono essere utilizzati:

- Diario di bordo



- Relazione finale dell'alunno
- Scheda di valutazione del percorso da parte dei tutor interno/aziendale
- Attestato rilasciato dall'azienda
- Scheda di valutazione del percorso da parte dell'alunno

Sulla base delle suddette attività di osservazione e dell'accertamento delle competenze raggiunte dagli studenti, quindi, il Consiglio di classe procede alla **valutazione degli esiti delle attività dei PCTO e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sulla valutazione del comportamento**. Le proposte di voto dei docenti del Consiglio di classe tengono esplicitamente conto dei suddetti esiti, secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti ed esplicitati nel PTOF dell'istituzione scolastica.

### **Modalità di certificazione**

La certificazione di periodi, contenuti e risultati acquisiti dall'alunno durante le attività di PCTO sarà effettuata nell'ambito del curriculum dello studente al termine del ciclo di studi.

Il referente di sede curerà la registrazione dei periodi di PCTO sul portale del MIUR.

### **Funzioni e compiti del tutor interno**

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che è sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- cura la documentazione da consegnare all'alunno per la tracciabilità dell'esperienza (registri, diario di bordo, schede di valutazione .....)
- assiste e guida lo studente nei percorsi e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di apprendimento, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- osserva, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso da parte dello studente coinvolto;
- raccoglie e consegna al referente di sede la documentazione di feedback dell'esperienza (registro presenze, diario di bordo .....)
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- Eventualmente assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività relative ai percorsi, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione (solo se espressamente richiesto).

### **Funzioni e compiti del tutor esterno**

- collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e osservazione dell'esperienza dei percorsi;
- favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- garantisce l'informazione/formazione dello/degli studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per monitorare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

**Non rientra nei compiti del TUTOR interno la valutazione del DVR dell'azienda che ospita l'alunno per le attività del progetto di PCTO**

### **Coordinamento (soggetti e compiti)**

Il progetto sarà coordinato dal tutor interno che coinvolgerà il CdC nelle diverse fasi di attuazione e di valutazione finale.

Il tutor interno curerà:

la sottoscrizione da parte della famiglia del patto formativo

la procedura di instaurazione del rapporto con il soggetto ospitante (convenzione)

la comunicazione all'ufficio didattica alunni del periodo di PCTO per la successiva comunicazione all'INAIL

di fornire all'alunno il registro delle presenze ed il diario di bordo

di richiedere all'alunno la stesura della relazione sull'esperienza

di provvedere coordinandosi con il tutor aziendale alla valutazione dell'attività dell'alunno (scheda valutazione del percorso)

di raccogliere al termine del periodo e consegnare al referente di sede per i PCTO tutta la documentazione prodotta.

### **Monitoraggio del progetto (soggetti, modalità e indicatori di efficacia)**

<b>Soggetto</b>	<b>Modalità</b>	<b>Indicatore di efficacia</b>
<b>Studenti</b>	Relazione finale dell'alunno  Scheda di valutazione PCTO da parte dell'alunno	Valutazione delle diverse fasi in azienda (aspetto organizzativo)  Bilancio delle competenze in uscita
<b>Azienda ospitante</b>	Colloqui con il Tutor aziendale	Valutazione della soddisfazione dell'azienda in merito al comportamento degli alunni ed al rapporto con l'istituzione scolastica
<b>Consiglio di Classe</b>	Valutazione del profitto degli alunni  Analisi risultati del progetto	N. di docenti che hanno rimodulato la programmazione in funzione dell'alternanza  N. di studenti che hanno migliorato il profitto dopo lo stage

### **Polizza di assicurazione per gli studenti (Infortuni e R.C):**

Le attività di PCTO, ai fini delle assicurazioni obbligatorie, sono comunicate a:

- **INAIL** Direzione Prov.le del Lavoro
- Compagnia assicurativa **“PLURIASS S.R.L.”** sede legale in **Via Melzi d'Eril n. 7 - (MILANO)**

### **Schede finanziarie**

Le schede finanziarie che seguono tengono conto solo dei costi previsti per la presenza degli alunni presso le aziende per lo svolgimento delle attività di PCTO.

Non tengono conto perciò di economie impegnate per attività preparatorie ai PCTO e cioè: Visite mediche, Corsi sicurezza, assicurazioni.

Non tengono conto altresì del compenso da stabilire per la funzione di Tutor Interno.

<b>SCHEDA FINANZIARIA 3B Mat - 18 alunni</b>		
<b>Tipologia di spesa</b>	<b>Spesa Prevista (€)</b>	<b>Commenti</b>
DPI	180	Dispositivi di protezione Individuale per alunni che non potessero prevedere autonomamente.
Visite guidate	400	Spesa unica per le tre classi indicate nel progetto
<b>Totale</b>	<b>580 €</b>	

<b>SCHEDA FINANZIARIA 3C Mat - 18 alunni</b>		
<b>Tipologia di spesa</b>	<b>Spesa Prevista (€)</b>	<b>Commenti</b>
DPI	180	Dispositivi di protezione Individuale per alunni che non potessero prevedere autonomamente.
Visite guidate		Spesa unica per le tre classi indicate nel progetto
<b>Totale</b>	<b>180 €</b>	

<b>SCHEDA FINANZIARIA 4B Mat - 21 alunni</b>		
<b>Tipologia di spesa</b>	<b>Spesa Prevista (€)</b>	<b>Commenti</b>
DPI	210	Dispositivi di protezione Individuale per alunni che non potessero prevedere autonomamente.
Visite guidate	0	Spesa unica per le quattro classi indicate nel progetto
<b>Totale</b>	<b>210 €</b>	

<b>SCHEDA FINANZIARIA 5B Mat 13 alunni</b>		
<b>Tipologia di spesa</b>	<b>Spesa Prevista (€)</b>	<b>Commenti</b>
DPI	130	Dispositivi di protezione Individuale per alunni che non potessero prevedere autonomamente.
Visite guidate	0	Spesa unica per le tre classi indicate nel progetto
<b>Totale</b>	<b>130 €</b>	

**COSTO TOTALE PREVISTO DEL PROGETTO: 1100 €**

Il consiglio di classe 3B MAT:

<b>Disciplina</b>	<b>Docente</b>	<b>Firma</b>
Tecnologie meccaniche ed Appl.	Sanna Pierluigi	
	Rais Francesco	
Lab. Tecn. Esercitazioni (E)	Cocozza Massimo	
Lab. Tecn. Esercitazioni (M)	Brunu Antonello	
Matematica	Cingotti Silvia	
Tecnologie e Tecniche di Installazione e Manutenzione	Tinteri Bruno	
	Sechi Luciano	
Inglese	Fenu Patrizia	
Religione	Chessa Francesco	
Scienze motorie	Trabacco Giosella	
Tecnologie elettriche-elettroniche ed applicazioni	Nardi Danilo	
	Moroso Antonio	
Italiano/storia	Demartis Laura	
Sostegno		
Sostegno		

Il consiglio di classe 3C MAT:

<b>Disciplina</b>	<b>Docente</b>	<b>Firma</b>
Tecnologie meccaniche ed Appl.	Sanna Pierluigi	
	Rais Francesco	
Lab. Tecn. Esercitazioni (E)	Solinas Graziano	
Lab. Tecn. Esercitazioni (M)	Rais Francesco	
Matematica	Cingotti Silvia	
Tecnologie e Tecniche di Installazione e Manutenzione	Tinteri Bruno	
	-----	
Inglese	Fenu Patrizia	
Religione	Chessa Francesco	
Scienze motorie	Trabacco Giosella	
Tecnologie elettriche-elettroniche ed applicazioni	Fine Roberto	
	Sechi Luciano	
Italiano/storia	Demartis Laura	
Sostegno		
Sostegno		

Il consiglio di classe 4B MAT:

<b>Disciplina</b>	<b>Docente</b>	<b>Firma</b>
Tecnologie meccaniche ed Appl.	Roggio Gesumino	
	Rais Francesco	
Lab. Tecn. Esercitazioni (E)	Manunta Angelo	
Lab. Tecn. Esercitazioni (M)	Rais Francesco	
Matematica	Cingotti Silvia	

Tecnologie e Tecniche di Installazione e Manutenzione	Sanna Pierluigi	
	Meloni Giovanni	
Inglese	Marongiu Roberta	
Religione	Chessa Francesco	
Scienze motorie	Trabacco Giosella	
Tecnologie elettriche-elettroniche ed applicazioni	Corvaglia Giuseppe	
	Meloni Giovanni	
Italiano/Storia	Demartis Laura	
Sostegno		
Sostegno		

Il consiglio di classe 5B MAT:

<b>Disciplina</b>	<b>Docente</b>	<b>Firma</b>
Tecnologie meccaniche ed Appl.	Sanna Pierluigi	
	Brunu Antonello	
Lab. Tecn. Esercitazioni (E)	Moroso Antonio	
Lab. Tecn. Esercitazioni (M)	Brunu Antonello	
Matematica	Marras Fabrizio	
Tecnologie e Tecniche di Installazione e Manutenzione	Corvaglia Giuseppe	
	Sulas Roberto	
Inglese	Fenu patrizia	
Religione	Chessa Francesco	
Scienze motorie	Bazzoni Marcella	
Tecnologie elettriche-elettroniche ed applicazioni	Fine Roberto	
	Moroso Antonio	
Italiano/storia	Locci Agostina	
Sostegno		
Sostegno		

Il progetto è stato condiviso con i docenti del CdC (tramite il tutor interno) sulla classroom "PCTO IPIA 2022/2023"

Sassari 09 Novembre 2022