



Istituto Istruzione Superiore "M. Pellegrini"

Via Bellini, 5 – 07100 Sassari-

Tel. 079Z 44t10 - Fax 0792590170 - C.M. SSIS00300L - C.F. 80005490901
mail: SSIS00300L@istruzione.it - PEC: SSIS00300L@PEC.ISTRUZIONE.IT
IBAN: IT 45 G 01015 t7208 0000 000t 3558



Sede: ITA - Via Bellini, 5 - 07100 Sassari - Tel. 079 244110 - Fax 079 2590170

Sede: IPASR - Vio Aldo Moro, snc - 07034 Perfugas - Tel. 079 564264 - Fax 079 563318

Sede: IPIA - Via G. Deledda, 128 - 07100 Sassari - Tel. 079 244062

Sede: IPAA - Sonta Mario La Polma - Tel. 079-999014

Circolare n. 304

I.I.S. - "N. PELLEGRINI" - SASSARI
Prot. 0004255 del 26/03/2019
07-01 (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE EDUCATIVO
AL PERSONALE ATA

SEDI

Oggetto: Graduatorie interne di Istituto A.S. 2019/2020 - Personale Docente, Educativo e ATA.

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, a seguito della pubblicazione dell'O.M. n. 203 del 08.03.2019 sulla mobilità per l'anno scolastico 2019/2020, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto. Pertanto, tutto il personale titolare in questa scuola compreso i Docenti DOS che hanno chiesto la conferma presso questo Istituto, e tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria. I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui all'O.M. suddetta, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio. Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenze di cui ai punti I), III), V) e VII) dell'art.13 del CCNI sulla mobilità.

Si precisa che:

- A) coloro che non hanno avuto variazioni devono consegnare una semplice dichiarazione personale "all. 5" a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente.
- B) coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2018/2019 devono aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli "all. 1 o all. 2", esclusivamente nella sezione II — ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE III — TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE I ANZIANITA DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.
- C) coloro che sono stati trasferiti dal 01/09/2018 presso questa Istituzione scolastica, invece, sono tenuti a presentare la Scheda per la valutazione dei titoli "all. 1 docenti o all. 2 ATA" e gli allegati relativi ai dati dichiarati.
- D) coloro che beneficiano dell'art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2019/2020 sono tenuti a presentare la dichiarazione personale "all. 3.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni é fissata come sotto specificato:

- a) Personale docente, educativo e ata entro il **02/04/2019**.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Acone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993