



Istituto Istruzione Superiore "N. Pellegrini"
Via Bellini, 5 – **07100 Sassari** - Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170
C.F: 80005490901 - Partita IVA: 00352620900
- mail: SSIS00300L@istruzione.it – PEC: SSIS00300L@PEC.ISTRUZIONE.IT
IBAN: IT 45 G 01015 17208 000000013558



Sedi associate: **ITA** Via Bellini, 5 – **07100 Sassari** - Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170
IPASR – Via Aldo Moro, snc - 07034 Perfugas- Tel. 079/564264 - Fax 079/563318
IPIA – Via Grazia Deledda, 128 – SASSARI 079 - 244062

A tutto il personale della scuola

Al personale dell'ITS

Sede ITA, IPIA, IPASR

Oggetto: Direttiva per l'accesso e il parcheggio delle auto/moto negli spazi interni di pertinenza della scuola

VISTA la normativa sulla sicurezza di cui al D.L.vo del 9 aprile 2008 n. 81

CONSTATATO che si sono già verificati disagi organizzativi e funzionali causati dalla sosta non regolamentata delle auto negli spazi interni di pertinenza della scuola

CONSIDERATA le strutture degli edifici e le superfici ad essa adiacenti

VALUTATA la necessità di garantire un razionale e funzionale utilizzo degli spazi interni di pertinenza della scuola

CONSIDERATO che devono comunque essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

PRESO ATTO del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e del Piano di Emergenza (PE)

SENTITO il parere del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Direttore dei SS.GG.AA.

Il dirigente scolastico

nell'esercizio delle funzioni di mobility manager della scuola

dispone che

L'accesso e il parcheggio delle auto negli spazi interni di pertinenza della scuola sono consentiti **al personale dell'I.I.S. "N. Pellegrini" di Sassari e al personale dell'ITS di Sassari**

E' consentito altresì l'accesso e il parcheggio **nei limiti della disponibilità dei posti individuata dalla scuola** a persone che per motivi di lavoro o studio frequentino l'Istituto I.I.S "N. Pellegrini" di Sassari e a ospiti esterni che occasionalmente e per brevi periodi di tempo siano presenti all'interno dei locali della scuola purchè debitamente autorizzati dalla dirigenza .

La sosta è consentita nelle sole aree segnalate dalle strisce sul selciato, ove presenti, evitando, in ogni modo, di creare intralci e difficoltà di accesso e di manovra agli utenti e ad eventuali mezzi di soccorso. I motoveicoli devono essere parcheggiati nell'area a ciò adibita. E' vietato parcheggiare in posti diversi.

Le persone autorizzate osserveranno scrupolosamente le norme del codice della strada e si atterranno a quanto stabilito in tema di sicurezza (documento valutazione rischi e piano di evacuazione) all'interno della scuola e degli spazi di sua pertinenza.

In caso di difficoltà e/o di difformità all'uso degli spazi ovvero in caso di emergenza, il Dirigente Scolastico adotterà specifici provvedimenti, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle auto/moto, finalizzati al ripristino funzionale di detti spazi. Qualora dovesse essere necessario si chiederà l'intervento di ditte specializzate per la rimozione di auto/moto che determinino intralci all'uso razionale degli spazi adibiti a parcheggio, con costi a carico del trasgressore. La scuola si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza della medesima.

La responsabilità per tali azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente direttiva comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni. La sosta non è custodita, pertanto la Scuola non è responsabile di eventuali danneggiamenti o furti delle autovetture parcheggiate negli spazi interni. Il DSGA disporrà per il controllo della presente direttiva i collaboratori scolastici operanti al piano terra.

La dirigenza si riserva l'esame di situazioni straordinarie che derogano dalle norme precedenti e di valutare ed adeguare le presenti disposizioni in caso di revisione del regolamento d'istituto, nel rispetto della normativa vigente. La presente direttiva ha carattere di dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette nonché delle norme legislative che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola

Sassari 02.05.2019

IL Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Acone

