



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. PELLEGRINI"

Via Bellini, 5 – 07100SASSARI  
Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170  
Email: [ssis003001@istruzione.it](mailto:ssis003001@istruzione.it)

Al prof. Giuseppe Milia
Al D.S.G.A. dell'Istituto di Istruzione Superiore
Al responsabile del sito Web
All'Albo dell'Istituto

I.I.S. - "N. PELLEGRINI" - SASSARI  
Prot. 0000022 del 02/01/2020  
07-06 (Uscita)

Sassari, 28/11/2019

## Determinazione dirigenziale n° 84

Oggetto: Incarico di tutor di classe responsabile attività allievi nei percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento presso la scuola dell'Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato di Sassari. Anno scolastico 2019/20

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Legge n. 107/2015
- Visto il CCNL vigente del comparto scuola
- Vista la Nota Miur n. 3380 del 18 febbraio 2019
- Vista la normativa vigente in materia
- Vista la necessità di questa istituzione scolastica di dotarsi di una figura di docente responsabile dell'organizzazione delle attività dei "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" seguendo le inclinazioni degli allievi, i loro desiderata, le loro competenze al fine di favorire la loro occupabilità

con la presente determina

la nomina del prof. Giuseppe Milia quale docente responsabile delle attività degli allievi nei percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento quale tutor interno della classe V B presso la scuola dell'Istituto Professionale Agricoltura e servizi rurali di Perfugas. Anno scolastico 2019/20.

L'insegnante avrà cura di predisporre le convenzioni con le aziende, di comunicare all'ufficio didattico il periodo dei PCTO per la trasmissione all'INAIL, informare la famiglia dell'alunno, consegnare all'alunno il registro delle presenze ed il diario di bordo, di comunicare al referente di sede PCTO (con cadenza mensile) la "situazione" di ogni alunno: stage in itinere, stage conclusi ecc. ecc., di visitare l'azienda, controllare le presenze ed il comportamento dell'alunno, di consegnare in ufficio didattico il registro delle presenze e la certificazione finale, di comunicare al CdC i risultati conseguiti da ogni alunno.

Il prof. Giuseppe Milia relazionerà sulla attività complessiva dei "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" svolta nell'anno scolastico 2019/20 al termine del percorso nel rispetto delle prescrizioni della L. 107/2015.

Il dirigente scolastico  
prof. Paolo Acone

