



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"N. PELLEGRINI"**

Via Bellini, 5 – 07100 SASSARI
Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170
Email: ssis00300l@istruzione.it

Circolare n° 54

Sassari, 7 ottobre 2019

A tutto il personale della scuola docente e A.T.A.

**A tutti gli alunni iscritti e frequentanti presso questa istituzione
scolastica**

**A tutti i genitori degli alunni iscritti e frequentanti presso questa
istituzione scolastica**

DSGA

Sito WEB

**Oggetto: Elezioni del Consiglio di Istituto. Date e modalità di
svolgimento delle procedure**

La presente per comunicare a tutti i soggetti destinatari che:

- **VISTO** il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I[^] - Titolo I[^], concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;
- **VISTA** l'O.M. n.215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del consiglio di istituto così come modificata dalle OO.MM. n. 98 del 7 aprile 1992 n. 293 del 24.6.96 e n. 277 del 17.6.

- **VISTA** la Circolare Ministeriale del 1 ottobre 2019 riguardante le elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione Scolastica per l'anno 2019/2020

Il dirigente scolastico ha indetto,

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i giorni di domenica 24 novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 25 novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 13.30 le **Elezioni per la costituzione del Consiglio di Istituto dell' Istituto di Istruzione Superiore "N. Pellegrini" di Sassari** che dovrà durare in carica **per il triennio 2019/22**, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L.vo n.297/94.

Le votazioni avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno 24/11/2019 e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno 25/11/2019

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto di Istruzione Superiore ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la Rappresentanza delle Componenti in seno all'eleggendo Organo Collegiale sarà di 19 Membri così assegnati:

- a) il **Dirigente Scolastico** membro di diritto;
- b) **n. 8 Rappresentanti del Personale Insegnante** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) **n.4 Rappresentanti dei Genitori degli Alunni** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'A.G., poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- d) **n.4 Rappresentanti degli Alunni** eletti fra gli alunni dell'Istituto dagli alunni iscritti
- d) **n.2 Rappresentanti del Personale Amministrativo e Ausiliario** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di Liste di Candidati contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'Elettorato Attivo e Passivo per la elezione dei Rappresentanti del Personale Docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'Elettorato Attivo e Passivo per la elezione dei Rappresentanti dei Genitori degli Alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'Elettorato Attivo e Passivo per la elezione dei Rappresentanti del Personale Amministrativo e Ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli Elettori che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli Elettori predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **Liste dei Candidati**, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 09.00 del 31/10/2019 alle ore 12.00 del 05/11/2019 nelle ore

d'ufficio (dalle ore 08.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza):

a) per la Componente del Personale Docente, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 20 presentatori;

b) per la Componente dei Genitori, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;

b) per la Componente degli alunni, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;

c) per la Componente del Personale Amministrativo e Ausiliario, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 3 presentatori.

I Candidati debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I Candidati, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) Rossi Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna Lista deve essere contraddistinta da un Motto [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II[^], ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni Lista, per ciascuna Componente, può comprendere il sotto indicato Numero di Candidati:

- ▶ Componente Personale Docente n. 16 candidati su 8 da eleggere
- ▶ Componente Genitori degli Alunni n. 8 candidati su 4 da eleggere
- ▶ Componente Alunni n. 8 candidati su 4 da eleggere
- ▶ Componente Personale ATA n. 04 candidati su 2 da eleggere

Nessun Elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun Candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun Candidato può presentare alcuna lista.

Nessun Componente della Commissione Elettorale può essere candidato.

Sull'apposita Scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il Voto va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Per la Componente del Personale Docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Per la Componente dei Genitori degli Alunni ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Per la Componente degli Alunni ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

I Genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Per la Componente del Personale ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le Liste debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le Firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato, dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'Autenticazione delle Firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento.

In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura.

E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria.

Sassari, 7 ottobre 2019

Il Dirigente scolastico
Prof. Paolo Acone