



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

Piazza Medaglie d'Oro–Ozieri (SS) C.F. 81000270900–C.M. SSIS01600P

Sito web: www.itozieri.edu.it Tel. 079787922 email: ssis01600p@istruzione.it pec: ssis01600p@pec.istruzione.it

Ist. Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Biotecnologico, Costruzioni) Ozieri

Istituto Tecnico Economico (AFM) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

I.P.AA.-"F. COCCO ORTU"- Via Aldo Moro Bono (SS) Tel.079791179 con Corso Serale(Tel. 079791200) – IST. PROF. "Agricoltura e sviluppo rurale, valorizz. dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" e "Serv. per la sanità e l'assistenza sociale"

Istituto Tecnico Economico (AFM e Turistico) con Corso Serale-Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079886106-Fax 079885303

IST. PROF. "Agricoltura e sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" -

Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 3495029017

I.I.S. - "Enrico Fermi" - Ozieri (SS)
Prot. 0015328 del 09/12/2021
04-05 (Uscita)

Codice CUP: **B23D21001610006**

Alle sezioni di
**Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.itozieri.edu.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 (Apprendimento e socialità). Titolo del progetto: "Scuola al 100%" – CUP B23D21001610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FDR). Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti –delibera n° 7 del 31/05/2021, con prot. 9613 e Consiglio di Istituto, delibera n° 5 del 7/12/2021);
- VISTA** la candidatura n° 1053403-0009707 del 27/04/2021
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID-17657 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Scuola al 100%" – codice 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-17 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a euro 61.726,50;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** le delibere del Consiglio di Istituto nn. 4 e 5 del 7/12/2021 relative alle variazioni del programma annuale e all'assunzione nel programma annuale 2021 dei finanziamenti derivanti da diversi progetti, fra i quali quello di euro 61.726,50 derivante dal PON-FSE di cui al presente avviso, in merito al quale sono autorizzate le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 2a del 21 maggio 2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei progetti PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale della formazione del 22/11/2017;

CONSIDERATA la nota MIUR n. 38115 del 18/12/2017 la quale, in tema di selezione del personale interno, afferma che "l'incarico possa essere conferito [...] anche sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, con una delibera del Collegio dei Docenti debitamente motivata";

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) un tutor per ciascun modulo*;
- b) un esperto per ciascun modulo*;

Il presente Avviso è rivolto al personale interno dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste, **da svolgersi obbligatoriamente in orario extracurricolare**, riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Alunni coinvolti	Finanziamento modulo	Sede di svolgimento
1. La matematica è un gioco da ragazzi	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
2. Scuola in azienda-Bono	30	15	€ 5.611,51	Bono
3. Scuola in azienda-Ozieri	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
4. Scuola in azienda-Bonorva	30	15	€ 5.611,51	Bonorva

5. Competenze digitali di base-Ozieri	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
6. Competenze digitali avanzate-Ozieri	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
7. Mettiamoci al lavoro-Informatica e Telecomunicazioni	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
8. Impresa agraria-Bono	30	15	€ 5.611,51	Bono
9. Impresa agraria-Ozieri	30	15	€ 5.611,51	Ozieri
10. Facciamo impresa-Thiesi	30	15	€ 5.611,51	Thiesi
11. Facciamo impresa-Buddusò	30	15	€ 5.611,51	Buddusò

*** Per entrambe le figure, in caso di carenza di candidature e disponibilità dei candidati si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto, fino ad un massimo di 90 ore (tre moduli).**

Per la **sintesi delle proposte progettuali** si rimanda all'**Allegato 3** al presente Avviso

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste da ciascun Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;

5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;

Il tutor dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese).

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera 2a del 21/05/2018.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il progetto dovrà essere svolto a partire dal mese di dicembre 2021 e dovrà essere completato entro il 30 /06/2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor e gli esperti, per singoli moduli in relazione al curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta esclusivamente sugli appositi modelli (All. 1 – Istanza di partecipazione; All. 2 – Scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.itozieri.edu.it e **in allegato al presente avviso**, firmata in calce e con allegati il *curriculum vitae* in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto, Ufficio Protocollo oppure recapitata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 dicembre 2021**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“Istanza di selezione (tutor, oppure esperto) - PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 (Apprendimento e socialità)”**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo siano imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- L'indicazione del titolo di studio;
- L'indicazione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella e deve essere corredata da:
 - *Curriculum vitae*, secondo il modello europeo, **sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli**;
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione o impegno alla conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi *curricula* scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione e comprovato dal *curriculum vitae* in formato europeo (**Allegati 2 e 3**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.itozieri.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.itozieri.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il seguente criterio:

- Candidato più giovane

Art. 7. Incarichi e compensi

Negli incarichi formalmente redatti all'atto della nomina verranno definiti il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari e le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario lordo omnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

I compensi sono comunque direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate, pertanto in caso di annullamento in itinere per presenza di studenti inferiore al numero previsto, i compensi verranno rimodulati.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. **ANTONIO RUZZU**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.itozieri.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
ANTONIO RUZZU

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'Istituto di Istruzione "E. Fermi",
Ozieri

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di **ESPERTO**
 TUTOR per la realizzazione del Progetto **PON/FSE – codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 (Apprendimento e socialità)**. Titolo del progetto: "Scuola al 100%" – CUP B23D21001610006 - importo finanziato pari a euro **61.726,61**.

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____ il _____

Residente in _____ in via _____

CF _____

Telefono _____ cellulare _____, e-mail _____, in servizio presso codesta Istituzione scolastica nella sede di _____ in qualità di **Docente di ruolo** / **Docente a Tempo Determinato**, visto l'Avviso interno, prot. n. _____ del _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per le attività del **PON/FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 (Apprendimento e socialità)**. Titolo del progetto: "Scuola al 100%" – CUP B23D21001610006 e di essere di essere inserito nella graduatoria di:

ESPERTO

nei seguenti moduli

	Titolo modulo e Attività	Titolo di accesso richiesto
<input type="checkbox"/>	1. La matematica è un gioco da ragazzi	V. Allegato 2

<input type="checkbox"/>	2. Scuola in azienda-Bono	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	3. Scuola in azienda-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	4. Scuola in azienda-Bonorva	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	5. Competenze digitali di base-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	6. Competenze digitali avanzate-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	7. Mettiamoci al lavoro-Informatica e Telecomunicazioni	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	8. Impresa agraria-Bono	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	9. Impresa agraria-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	10. Facciamo impresa-Thiesi	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	11. Facciamo impresa-Buddusò	V. Allegato 2

TUTOR

nei seguenti moduli:

	Titolo modulo e Attività	Titolo di accesso richiesto
<input type="checkbox"/>	1. La matematica è un gioco da ragazzi	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	2. Scuola in azienda-Bono	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	3. Scuola in azienda-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	4. Scuola in azienda-Bonorva	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	5. Competenze digitali di base-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	6. Competenze digitali avanzate-Ozieri	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	7. Mettiamoci al lavoro-Informatica e Telecomunicazioni	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	8. Impresa agraria-Bono	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	9. Impresa agraria-Ozieri	V. Allegato 2

<input type="checkbox"/>	10. Facciamo impresa-Thiesi	V. Allegato 2
<input type="checkbox"/>	11. Facciamo impresa-Buddusò	V. Allegato 2

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) di possedere il seguente titolo di accesso:

LAUREA (SPECIFICARE il tipo di laurea) _____

oppure

DIPLOMA (SPECIFICARE il diploma) con abilitazione all'insegnamento -----

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutabili di cui all'Allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e impegnarsi a conoscere la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

AUTORIZZA

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE E. FERMI al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2 - Scheda di autovalutazione PON/FSE - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 (Apprendimento e socialità). Titolo del progetto: "Scuola al 100%" - CUP B23D21001610006

Griglia di valutazione avviso di selezione Esperti/Tutor

	TITOLI VALUTABILI	Punti	Punteggio a cura candidato	Punteggi o a cura Ufficio
1	<p>TITOLO DI ACCESSO</p> <p>(Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento accompagnata da abilitazione all'insegnamento o diploma specifico accompagnato da abilitazione all'insegnamento)</p>	<p>Ai titoli di studio, ivi compresi i titoli conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti, richiesti per il posto per cui si procede alla valutazione, è attribuito il seguente punteggio:</p> <p>Laurea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 12 per una votazione fino a 76/110; - 0,50 punti ulteriori per ogni voto superiore a 76/110; - ulteriori punti 4 se il titolo di studio è stato conseguito con la lode. <p>Alla laurea si attribuisce il punteggio minimo (12 punti) se dalla dichiarazione sostitutiva non risulti il voto con cui è stata conseguita.</p> <p>Diploma specifico</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 punti 		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Altro diploma diverso dal titolo di accesso	Punti 3		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
5	Diploma di specializzazione	Punti 6 (si valuta un solo titolo)		

	pluriennale			
6	Dottorato di ricerca	Punti 12 (si valuta un solo titolo)		
7	Master di I e II livello con esame finale (corrispondente a 1500 ore e 60 crediti) congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 3 (E' possibile valutare, per ogni anno accademico, uno solo dei titoli indicati ai punti 5 e 6, sino ad un massimo di 3 titoli complessivi).		
8	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere, di durata almeno annuale e con esame finale	Punti 2		
9	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8 (N. B. il titolo si valuta anche a chi possiede, quale titolo di accesso, il diploma specifico)		
10	Titoli di servizio	<p>1) Servizio specifico (specifico servizio di insegnamento riferito alla classe di concorso relativa al titolo di accesso, prestato in scuole di ogni ordine e grado statali o paritarie o istituzioni convittuali statali):</p> <p>punti 12 per ogni anno;</p> <p>punti 2 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino a un massimo di punti 12 per ciascun anno scolastico)</p> <p>2) Servizio non specifico (servizio d'insegnamento in classe di concorso diversa da quella relativa al titolo di accesso, prestato in scuole di ogni ordine e grado statali o paritarie o istituzioni convittuali statali):</p>		

		<p>punti 6 per ogni anno;</p> <p>punti 1 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico)</p>		
11	Esperienze professionali coerenti con il tema del modulo	<p>Punti 12 per ogni anno attestato da contratto;</p> <p>punti 2 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino a un massimo di punti 12 per ciascun anno solare)</p>		
12	Pregresse esperienze di Docenza/Tutoraggio/Referente per la Valutazione/Figura aggiuntiva/Figura di supporto e gestione nei progetti PON	Punti 2 per ogni progetto fino ad un massimo di 10 progetti		
13	Certificazioni informatiche e digitali (ECDL – EUCIP - EIPASS – PEKIT o altre)	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
14	Certificazioni linguistiche	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
15	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/Referente per la Valutazione/Figura aggiuntiva/Figura di supporto e gestione in progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti		

Data _____

Firma _____