



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"**

Piazza Medaglie d'Oro-Ozieri (SS) C.F. 81000270900-C.M. SSIS01600P

Sito web: [www.itozieri.edu.it](http://www.itozieri.edu.it) Tel. 079787922 email: [ssis01600p@istruzione.it](mailto:ssis01600p@istruzione.it) pec: [ssis01600p@pec.istruzione.it](mailto:ssis01600p@pec.istruzione.it)

Ist. Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Biotecnologico, Costruzioni) Ozieri

Istituto Tecnico Economico (AFM) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

I.P.AA.-"F. COCCO ORTU"- Via Aldo Moro Bono (SS) Tel.079791179 con Corso Serale(Tel. 079791200) – IST. PROF. "Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" e "Serv. per la sanità e l'ass. soc."

I. Tecnico Economico (SIA) con Corso Serale-Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079886106-Fax 079885303

IST. PROF. "Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" - Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 3495029017 con corso serale

## **DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO DELLA CLASSE**

### **QUINTA A AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**

**ANNO SCOLASTICO 2022 – 2023**

Ozieri, 02 MAGGIO 2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sandra Anna Carta

#### **Sommario**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>QUINTA A AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING</b>  | <b>1</b>  |
| <b>1. IL CONSIGLIO DI CLASSE</b>   | <b>2</b>  |
| <b>2. PROFILO PROFESSIONALE</b>  | <b>2</b>  |
| <b>3. DESCRIZIONE SINTETICA DELLA SCUOLA</b>   | <b>4</b>  |
| <b>4. PROFILO DELLA CLASSE</b>   | <b>4</b>  |
| <b>5. LA STORIA</b>  | <b>5</b>  |
| <b>6. AVVICENDAMENTO DOCENTI</b>   | <b>6</b>  |
| <b>7. PERCORSO FORMATIVO</b>   | <b>6</b>  |
| <b>8. METODI E STRATEGIE DI INSEGNAMENTO</b>   | <b>8</b>  |
| <b>9. MATERIALI, LABORATORI E STRUMENTI, SPAZI UTILIZZATI</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>MATERIALI</b>   | <b>9</b>  |
| <b>10. CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE (come da PTOF d'Istituto triennio 2022/2025)</b> | <b>10</b> |
| <b>11. ATTIVITA', PERCORSI E PROGETTI di EDUCAZIONE CIVICA (ALLEGATO 2)</b>                | <b>15</b> |
| <b>12. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (ALLEGATO 3)</b>            | <b>15</b> |
| <b>13. ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO IN USCITA</b>   | <b>15</b> |
| <b>14. ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO</b>                       | <b>16</b> |
| <b>ALLEGATI</b>  | <b>16</b> |

## 1. IL CONSIGLIO DI CLASSE

| <b>Docente</b>      | <b>Materia</b>                        |
|---------------------|---------------------------------------|
| PORCU ROSALIA A.    | ECONOMIA AZIENDALE                    |
| VIRDIS BASTIANO     | LINGUA E LETTERATURA ITALIANA         |
| VIRDIS BASTIANO     | STORIA                                |
| PIRAS ELENA TIZIANA | LINGUA INGLESE                        |
| NASONE BRUNO        | SECONDA LINGUA COMUNITARIA (Francese) |
| DETTORI DANIELE     | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE            |
| SANNA MANUELA       | MATEMATICA                            |
| CONTU ANNALISA      | RELIGIONE CATTOLICA                   |
| ALLENIA LAURA       | DIRITTO                               |
| ALLENIA LAURA       | ECONOMIA POLITICA                     |
| MAZZA PAOLA         | SOSTEGNO                              |
| MANNU IRENE         | SOSTEGNO                              |

IL COORDINATORE DI CLASSE

Prof.ssa Rosalia A. Porcu

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Anna Carta

## 2. PROFILO PROFESSIONALE

L'identità degli istituti tecnici è connotata da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea. Costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, tale identità è espressa da un numero limitato di ampi indirizzi, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

I percorsi degli istituti tecnici si articolano in un'area di istruzione generale comune e in aree di indirizzo. L'area di istruzione generale ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali che caratterizzano l'obbligo di istruzione: asse dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale. Le aree di indirizzo hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti. Le attività e gli insegnamenti relativi a "Educazione Civica" di cui alla Legge n. 92/2019, coinvolgono tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppano, in particolare, in quelli di interesse storico-sociale e giuridico-economico. I

risultati di apprendimento attesi a conclusione del percorso quinquennale consentono agli studenti di inserirsi direttamente nel mondo del lavoro, di accedere all'università, al sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, nonché ai percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia.

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. 10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

### 3. DESCRIZIONE SINTETICA DELLA SCUOLA

L'I.I.S. "E. Fermi" è dislocato nei comuni di Ozieri, Bono, Bonorva, Buddusò, Thiesi. Negli ultimi anni l'Istituto, tradizionalmente caratterizzato dai corsi "Agrario", "Geometri" e "Economico", si è arricchito di nuovi corsi, offrendo al territorio nuove opportunità di formazione. A partire dall'a.s. 2016-2017 ha avuto il via il corso "Informatica e Telecomunicazioni", con sede a Ozieri e a partire dall'a.s. 2020-2021, sempre ad Ozieri, è stato inaugurato il corso "Biotecnologie sanitarie", mentre a Thiesi la nuova articolazione "Sistemi Informativi e Aziendali" come ulteriore incremento dell'offerta formativa. Nella sede di Bono al tradizionale corso di studi Professionale "Agricoltura e sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" si è aggiunto, a partire dall'a.s. 2020-2021, il corso di studi Professionale "Servizi per la sanità e l'assistenza sociale".

Per quanto riguarda Ozieri, la sede centrale è attualmente in fase di ristrutturazione ed ammodernamento, motivo per il quale alcune classi sono state trasferite in sedi provvisorie messe a disposizione dal Comune di Ozieri e dall'Amministrazione Provinciale.

Ogni sede dell'Istituto è dotata di una palestra e negli ultimi anni la scuola si è arricchita, oltre che di diversi laboratori multimediali e informatici in tutte le sedi, anche di un laboratorio di Telecomunicazioni e di uno di Biologia e Chimica.

All'Istituto fa capo, inoltre, un'azienda agraria, dislocata presso le sedi di Bono, Bonorva, Ozieri-Chilivani.

L'economia del territorio nel quale è incardinata la scuola è stata caratterizzata, nel passato, da un rilevante sviluppo del settore primario, soprattutto agricoltura e allevamento; nell'ultimo trentennio tali attività sono andate progressivamente riducendosi a vantaggio di un massiccio aumento del terziario e dei servizi. La situazione economica e sociale è quella tipica delle zone interne dell'Isola; le prospettive di sviluppo economico si muovono lungo tre direttrici principali: agricoltura e agro industria, industria e artigianato, ambiente e turismo, e il "Fermi", con le sue articolazioni, ha voluto cogliere le potenzialità offerte da tali caratteristiche socio-economiche.

### 4. PROFILO DELLA CLASSE

Il contatto con le famiglie si realizza prevalentemente nelle giornate programmate per i colloqui di classe e negli incontri individuali, ma si tiene costante anche telefonicamente, ogniqualvolta la situazione lo richieda.

La classe è composta da n.16 alunni

La maggior parte degli allievi risiede a Buddusò; solo due alunne provengono da Alà dei sardi.

Per alcuni di loro la frequenza alle lezioni non è stata assidua e questo ha inciso sull'andamento scolastico, in generale però la restante parte degli alunni ha sempre frequentato con regolarità.

Dal punto di vista disciplinare la classe si è dimostrata, nel complesso, educata e rispettosa nei confronti degli insegnanti e tra pari, anche se per qualcuno non sono mancati richiami, sia verbali che scritti, per il rispetto delle regole e la partecipazione fattiva all'attività didattica.

La classe presenta alunni che hanno partecipato al dialogo educativo con una certa costanza, raggiungendo un livello soddisfacente di preparazione; altri che, nonostante le ripetute sollecitazioni da parte dell'intero Consiglio di Classe, per difficoltà pregresse e/o modesta motivazione hanno conseguito nelle singole discipline un livello solo mediamente sufficiente e anche in qualche caso insufficiente. Nei progetti proposti dalla scuola la classe ha risposto positivamente, dimostrando un discreto interesse per le iniziative e desiderio di trarre profitto da esperienze professionali.

In linea generale gli alunni si sono sempre distinti per partecipazione e impegno, mostrando di intervenire con interesse al dialogo educativo.

## 5. LA STORIA

La classe 5° A è formata dallo stesso gruppo classe costituitosi nell'anno scolastico 2018/2019 e ha subito variazioni per trasferimenti o abbandoni.

Gli esiti del processo educativo e di apprendimento hanno evidenziato un rendimento diversificato. Alcuni allievi si sono dimostrati attenti al dialogo didattico - educativo ed hanno lavorato con impegno costante, acquisendo una preparazione completa e buon livello di preparazione in tutte le materie, dimostrando autonomia nel metodo di studio e capacità di rielaborazione critica di quanto appreso.

Per altri studenti, invece, il percorso scolastico è stato caratterizzato da una partecipazione all'attività didattica più selettiva ed un impegno discontinuo in alcune materie, che li ha portati a conseguire sufficienti risultati nelle discipline verso le quali hanno manifestato maggiore propensione e risultati meno apprezzabili nelle altre. In alcuni casi, la frequenza è stata discontinua, e ciò ha determinato spesso un metodo di studio poco efficace ed una preparazione incerta. Nel corso dell'anno scolastico, durante le lezioni in presenza, per colmare eventuali lacune esistenti nelle conoscenze, si sono messe in atto strategie di recupero curriculare attuate in classe.

Nel corrente anno scolastico la classe può essere suddivisa in 3 fasce di rendimento:

- la prima composta da alunni che, con senso di responsabilità ed interesse, hanno sempre partecipato attivamente al dialogo educativo, raggiungendo un livello più che soddisfacente di preparazione;
- la seconda vede un gruppo di alunni che ha raggiunto un sufficiente livello di preparazione in quasi tutte le discipline;
- la terza comprende alcuni allievi che, nonostante le ripetute sollecitazioni da parte dell'intero Consiglio di classe, hanno conseguito un livello solo mediamente sufficiente.

La continuità didattica dei docenti nella classe è stata costante lungo il triennio per diverse discipline, altre hanno visto un avvicendamento, ma questo non ha inciso sul rendimento.

Si evidenzia, nell'anno in corso, l'alternanza dei docenti di Lingua Inglese con nomine tardive e numerose assenze che hanno avuto ripercussioni sullo svolgimento del programma.

I docenti, parallelamente allo svolgimento dei programmi, hanno organizzato nel triennio attività volte a stimolare, in senso critico, le capacità logiche, le abilità di base e le potenzialità personali per la loro formazione globale. Si è cercato di portare i ragazzi a riflettere in modo consapevole sul proprio percorso di crescita e sviluppare in senso critico le competenze trasversali di conoscenze e prestazioni. Si è anche intrapreso un lavoro mirato al recupero delle basi degli alunni in difficoltà come pure, quando necessario, dell'interesse per l'apprendimento che dovrà sostenere ciascun allievo nel prosieguo del suo percorso scolastico.

## 6. AVVICENDAMENTO DOCENTI

| Disciplina                             | Docente             | Titolarità | Continuità didattica |    |     |    |   |
|--|---------------------|------------|----------------------|----|-----|----|---|
|  |                     |            | I                    | II | III | IV | V |
| ITALIANO E STORIA                      | VIRDIS BASTIANO     | Sì         |                      |    | X   | X  | X |
| LINGUA INGLESE                         | PIRAS ELENA TIZIANA | No         |                      |    |     |    | X |
| MATEMATICA                             | SANNA MANUELA       | No         | X                    | X  | X   |    | X |
| SCIENZE MOTORIE                        | DETTORI DANIELE     | No         |                      |    |     |    | X |
| RELIGIONE CATTOLICA                    | CONTU ANNALISA      | No         |                      | X  | X   | X  | X |
| SECONDA LINGUA<br>COMUNITARIA FRANCESE | NASONE BRUNO        | No         |                      |    | X   | X  | X |
| ECONOMIA AZIENDALE                     | PORCU ROSALIA A.    | Sì         | X                    | X  | X   | X  | X |
| DIRITTO                                | ALLENA LAURA        | No         |                      |    |     |    | X |
| ECONOMIA POLITICA                      | ALLENA LAURA        | No         |                      |    |     |    | X |

## 7. PERCORSO FORMATIVO

### **RACCOMANDAZIONE DEL CONSIGLIO del 22 maggio 2018**

#### **relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente**

Il quadro di riferimento delinea otto tipi di competenze chiave:

- competenza alfabetica funzionale;
- competenza multilinguistica;
- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
- competenza digitale;

- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
- competenza in materia di cittadinanza;
- competenza imprenditoriale;
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

### **COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA:**

- **Imparare ad imparare**
- **Progettare**
- **Comunicare**
- **Collaborare e partecipare**
- **Agire in modo autonomo e responsabile**
- **Risolvere problemi**
- **Individuare collegamenti e relazioni**
- **Acquisire e interpretare l'informazione**

### **COMPETENZE TRASVERSALI**

- Acquisire un comportamento responsabile e autonomo:
- Essere puntuali nell'esecuzione delle consegne didattiche
- Portare regolarmente il materiale e usarlo correttamente
- Essere rispettosi delle persone e del materiale scolastico
- Socializzare in modo equilibrato:
- Saper ascoltare gli altri
- Rispettare le opinioni altrui, anche se diverse dalla propria
- Essere disponibili ad accettare le diversità
- Non ironizzare sugli errori altrui
- Essere disponibili alla solidarietà
- Maturare progressivamente una personalità armonica
- Dare importanza alla cura della propria persona, per sentirsi bene con se stessi e a proprio agio con gli altri
- Usare un linguaggio rispettoso e appropriato alle circostanze
- Interiorizzare il rispetto delle regole del vivere civile e assumere comportamenti adeguati
- Promuovere e sviluppare positivi rapporti interpersonali e sociali
- Osservazione della realtà
- Saper osservare, descrivere e confrontare
- Saper cogliere analogie e differenze e quindi saper classificare

- Metodo di studio
- Saper usare correttamente gli strumenti di lavoro
- Saper usare le indicazioni fornite attraverso schemi/mappe concettuali
- Saper svolgere il lavoro in modo autonomo
- Saper individuare gli errori e correggerli
- Conoscenza dei contenuti
- Acquisire i contenuti fondamentali delle singole discipline
- Operatività
- Saper portare a termine un lavoro nei tempi stabiliti e in modo ordinato
- Comprensione orale e scritta
- Saper individuare, in una situazione e in un testo, le informazioni principali
- Produzione orale e scritta
- Sapersi esprimere in modo comprensibile e corretto

### **COMPETENZE E CAPACITA' SPECIFICHE**

Per quanto riguarda le conoscenze, le capacità e le competenze specifiche di ciascuna disciplina, ci si rifà agli assi culturali di riferimento e ai piani di lavoro individuali allegati al presente documento (allegato 1)

## **8. METODI E STRATEGIE DI INSEGNAMENTO**

Lezione frontale

Lezione dialogata

Dibattito in classe

Esercitazioni in classe: individuali, a coppia, per piccoli gruppi

Elaborazione di schemi/mappe concettuali

Relazioni su ricerche individuali e collettive

Esercitazioni grafiche e pratiche

Lezione-applicazione

Scoperta-guidata

Attività progettuale

Problem solving

Brainstorming

Correzione collettiva di esercizi ed elaborati vari svolti in classe e a casa

Analisi di casi

Esercitazioni di laboratorio

Uso della piattaforma Teams



Videoconferenze

Video lezioni

Audio lezioni

Proposte di materiali multimediali di approfondimento

## 9. MATERIALI, LABORATORI E STRUMENTI, SPAZI UTILIZZATI.

### MATERIALI

Libro di testo

Manuali

Altri testi

Dispense

Fotografie

Fotocopie

Schede riassuntive

Documentazione prodotta dal docente

LIM

Internet (indicazioni di siti/pagine web specifici/specifiche)

Software didattici

### **LABORATORI**

Informatica

Multimediale

Scienze

Aula video

Palestra

Chimica

### **STRUMENTI**

Registratore audio

LIM

Connessione a internet

Differenti devices

### **SPAZI UTILIZZATI**

biblioteca, palestra, aula, laboratori

## ALTRO

Visite guidate

Uscite didattiche

Incontri con esperti/conferenze/dibattiti

## 10.CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE (come da PTOF d'Istituto triennio 2022/2025)

### 10.a VALUTAZIONE DISCIPLINARE

**Per la valutazione del profitto nelle singole materie si fa riferimento alla seguente tabella, approvata in sede di Collegio dei Docenti (art. 1 comma 5 del DPR 122/2009):**

| Livello   | Impegno e partecipazione   | Conoscenze                                       | Competenze  | Capacità  |
|-----------|--|--|---|---|
| <b>I</b>  | <b>MOLTO NEGATIVO</b>  | <b>MOLTO NEGATIVO</b>                            | <b>MOLTO NEGATIVO</b>   | <b>MOLTO NEGATIVO</b>   |
| <b>1</b>  | Impegno e partecipazione nulli   | Nessuna conoscenza                               | Non applica le conoscenze, in quanto inesistenti  | Non effettua alcuna analisi. Manca completamente di autonomia di giudizio   |
| <b>2</b>  | Impegno e partecipazione scarsissimi   | Conoscenze del tutto sporadiche                  | Non applica le sporadiche conoscenze  | Non effettua alcuna analisi e manca di autonomia di giudizio.   |
| <b>3</b>  | Impegno e partecipazione scarsi  | Conoscenze sporadiche                            | Non applica le conoscenze   | Non effettua analisi e manca di autonomia di giudizio.  |
| <b>II</b> | <b>INSUFFICIENTE</b>   | <b>INSUFFICIENTE</b>                             | <b>INSUFFICIENTE</b>  | <b>INSUFFICIENTE</b>  |
| <b>4</b>  | Impegno e partecipazione inadeguati. Partecipazione al dialogo educativo non adeguata  | Conoscenze frammentarie e piuttosto superficiali | Riesce ad applicare le poche conoscenze in compiti semplici, ma commette errori anche gravi nell'esecuzione | Effettua analisi e sintesi solo parziali e imprecise. Sollecitato e guidato effettua valutazioni non approfondite |
| <b>5</b>  | Impegno e partecipazione alterni nelle attività in presenza. L'attività a distanza può essere stata limitata da difficoltà oggettive incontrate, ma non è stata comunque supportata da una | Conoscenze superficiali e non del tutto complete | Commette errori non gravi nell'esecuzione di compiti semplici   | Non è pienamente in grado di effettuare analisi e sintesi   |

|            |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|
|            | adeguata volontà di partecipazione             |  |  |  |
| <b>III</b> | <b>SUFFICIENTE</b>                             | <b>SUFFICIENTE</b>   | <b>SUFFICIENTE</b>   | <b>SUFFICIENTE</b>   |
| 6          | Impegno e partecipazione accettabili           | Conoscenze di base complete ma non approfondite                      | Applica le conoscenze acquisite ed esegue semplici compiti senza fare errori   | Effettua analisi e sintesi complete, ma non approfondite. Solo guidato riesce ad effettuare valutazioni anche approfondite   |
| 7          | Impegno e partecipazione adeguati              | Conoscenze complete e approfondite                                   | Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure; commette qualche errore non grave  | Effettua analisi e sintesi complete e approfondite, pur con qualche incertezza   |
| <b>IV</b>  | <b>BUONO</b>                                   | <b>BUONO</b>   | <b>BUONO</b>   | <b>BUONO</b>   |
| 8          | Impegno e partecipazione costanti              | Conoscenze complete, approfondite e coordinate                       | Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, con lievi imprecisioni   | Effettua analisi e sintesi complete e approfondite. Valuta autonomamente, anche se con qualche incertezza  |
| <b>V</b>   | <b>OTTIMO</b>                                  | <b>OTTIMO</b>  | <b>OTTIMO</b>  | <b>OTTIMO</b>  |
| 9          | Impegno e partecipazione costanti e produttivi | Conoscenze complete, coordinate, ampie, personalizzate               | Esegue compiti complessi, applica le conoscenze e le procedure in nuovi contesti e non commette errori   | Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente le conoscenze e le procedure acquisite. Effettua valutazioni autonome, approfondite, personali  |
| <b>VI</b>  | <b>ECCELLENTE</b>                              | <b>ECCELLENTE</b>  | <b>ECCELLENTE</b>  | <b>ECCELLENTE</b>  |
| 10         | Impegno e partecipazione costanti e produttivi | Conoscenze complete, approfondite, coordinate, ampie, personalizzate | Esegue compiti complessi, applica in maniera originale le conoscenze e le procedure in nuovi contesti e non commette errori. Deduce nuove problematiche dai risultati ottenuti | Coglie gli elementi di un insieme e sintetizza in maniera organica elementi di natura distinta, stabilisce relazioni, organizza autonomamente le conoscenze e le procedure acquisite. Effettua valutazioni autonome, approfondite, personali |

### Verifica e valutazione delle discipline

Il Consiglio di Classe durante l'espletamento delle operazioni di scrutinio si attiene ai seguenti principi e criteri:

#### 1) Collegialità

a) il voto di condotta viene deliberato dal Consiglio di Classe su proposta del docente coordinatore o del docente che nella classe ha il maggior orario di insegnamento;

b) i voti di profitto vengono assegnati dal Consiglio di classe su proposta dei singoli insegnanti;

#### 2) Globalità della valutazione

Ogni singola proposta di voto scaturisce da un congruo numero di verifiche scritte e/o orali ed è motivata dal giudizio che tiene conto dei seguenti elementi:

a) conoscenza e competenza disciplinare raggiunta

b) partecipazione ed interesse. Si ricorrerà a forme di verifica di differente tipologia, ma tutte correlate alla valutazione formativa in linea con la formulazione di parametri e tipologie previste dalla normativa sugli esami di Stato.

c) impegno in termini quantitativi e qualitativi

d) progressi nel processo di maturazione culturale

e) capacità e metodo di studio

f) ogni altro utile elemento

3) Motivazione chiara e adeguata a ogni singola deliberazione, che tenga conto di tutti i fattori dell'attività scolastica dell'alunno compreso il curriculum.

4) Rispondenza della deliberazione e della motivazione.

In rapporto con il principio di trasparenza e soprattutto al fine di una maggiore efficacia didattica del momento valutativo, l'esito della valutazione, nei suoi termini globali e/o negli elementi specifici e dettagliati, sarà comunicato all'alunno al termine della verifica, in caso di prova orale, e in tempi brevi, in caso di prove scritte.

Per le verifiche scritte la data sarà stabilita e comunicata agli studenti con opportuno anticipo, le verifiche orali saranno decise dai docenti sulla base di autonome scelte.

Per quanto riguarda l'Esame di Stato, sono previste due simulazioni del colloquio, per la prima prova sono state svolte tre prove riguardanti le diverse tipologie previste dalla normativa e, per la seconda prova scritta, si pr svolgimento in classe delle prove d'esame degli anni precedenti, opportunamente commentate e con riferimenti specifici alle tematiche trattate.

#### *10.b STRUMENTI DI VERIFICA:*

• L'accertamento di conoscenze, competenze e capacità è avvenuto attraverso l'uso dei seguenti strumenti:

- Prove strutturate a risposta chiusa
- Prove strutturate a risposta aperta
- Prove tradizionali
- Interrogazioni orali
- Interventi dal banco e/o posto di lavoro
- Compiti a casa
- Compiti da svolgere con l'ausilio del PC
- Test motori
- Prove pratiche

#### *10.c VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO*

**La valutazione viene definita in base alla griglia di valutazione d'Istituto per la valutazione e l'attribuzione del voto di condotta inserita nel PTOF della scuola triennio 2022/2025 (D.P.R. n° 235/07, Nota MIUR n° 235 prot. 3602/08, DPR 122/2009 e Legge n.169 del 3/10/2009)**

Il Collegio dei docenti assumendo come obiettivo interdisciplinare e come fondamento e fine ultimo di ogni attività didattica la formazione di un'etica della responsabilità, della solidarietà, del rispetto degli altri e di un corretto esercizio della libertà, ai fini di facilitare l'assegnazione del voto di condotta e di uniformare le modalità della valutazione, assume i seguenti criteri che verranno utilizzati da tutti i Consigli di Classe per l'assegnazione del voto di condotta, quale indicatore del livello di raggiungimento del predetto obiettivo.

Ai sensi della C.M. n. 10 del 23 gennaio 2009, "il voto di comportamento, definito dal Consiglio di classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente, in quanto determina, autonomamente, la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato nel caso sia inferiore a sei decimi, indipendentemente dalla votazione conseguita nelle singole discipline di studio". Il D.M. n. 5 del 16 gennaio 2009 chiarisce che la valutazione del comportamento si riferisce a tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende anche gli interventi e le attività di carattere educativo posti in essere al di fuori di essa.

Ai fini della valutazione il Consiglio di classe prenderà in considerazione i seguenti **elementi di valutazione:**

Maturazione e crescita civile e culturale in ordine all'intero anno scolastico;

Progressi e miglioramenti in relazione ai seguenti parametri:

livelli di apprendimento e consapevolezza raggiunti con specifico riferimento alla cultura e ai valori della cittadinanza e della convivenza civile;

rispetto delle regole che disciplinano la vita della scuola;

comportamento coerente in relazione ai propri diritti e doveri;

Partecipazione attiva e corretta alla vita scolastica;

Assiduità della frequenza.

Con riferimento alle sanzioni disciplinari, va precisato che la sanzione non condiziona necessariamente il voto sul comportamento, in quanto ogni sanzione scolastica ha valenza educativa. Se ne terrà dunque conto in particolare se la sanzione non ha prodotto conseguenti comportamenti educativi e migliorativi.

La valutazione del comportamento è espressa collegialmente dal Consiglio di classe, su proposta del docente coordinatore o del docente che ha nella classe il maggior numero di ore.

**Voto 10 Comportamento irreprensibile. Assenza di note disciplinari personali e collettive.**

Assenza di annotazioni concernenti ritardi e assenze ingiustificate.

Assenza di richiami personali dei docenti o del D.S. relativi alla partecipazione alle attività didattiche ed educative.

**Voto 9 Comportamento corretto.**

Assenza di note disciplinari personali.

Assenza di ripetuti richiami per ingressi in ritardo (max 1 al quadrimestre).

Assenza di annotazioni per assenze ingiustificate.

Assenza di richiami personali dei docenti o del D.S. relativi alla partecipazione alle attività didattiche ed educative.

#### **Voto 8 Comportamento generalmente corretto.**

Assenza di annotazioni per assenze ingiustificate,

Assenza di richiami personali dei docenti o del D.S. relativi alla partecipazione alle attività didattiche ed educative al di fuori della scuola.

Presenza di max 1 nota disciplinare personale non grave.

#### **Voto 7 Comportamento non sempre corretto.**

Presenza sul registro di note personali specifiche di inosservanza del regolamento di disciplina della scuola o di altro genere o presenza di interventi educativi deliberati dal C.d.C. (allontanamento dalla comunità scolastica fino a 2 giorni e/o sanzioni disciplinari alternative), o richiami dei docenti o del D.S. relativi alla partecipazione alle attività didattiche ed educative al di fuori della scuola.

#### **Voto 6 Comportamento poco corretto.**

Ripetute annotazioni sul registro di classe di qualsiasi genere o per specifici richiami personali di inosservanza del regolamento di istituto o sanzione di allontanamento dalla comunità scolastica (per un periodo non superiore a 15 gg.) per comportamento scorretto.

#### **Voto 5 Comportamento gravemente scorretto.**

Sanzioni che comportano l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica (per un periodo superiore a 15 gg. a seguito di delibera del Consiglio di istituto) per comportamenti di particolare ed oggettiva gravità (reati che violano la dignità della persona, atti di violenza grave, tali da generare un elevato allarme sociale o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone).

**N.B. Dal 7 in su, il voto di comportamento potrà essere aumentato di un punto in presenza di** comportamenti ed atteggiamenti particolarmente positivi e che evidenzino maturità e crescita civile e culturale.

#### *7.d Criteri di attribuzione del credito scolastico (dalla classe 3<sup>a</sup> alla classe 5<sup>a</sup>)*

Per la determinazione del credito, attribuito secondo la tabella di cui all'Allegato A di cui all'art. 15, comma 2 del D.lgs. 13 aprile 2017 n. 62:

| Media dei<br>voti | Fasce di credito III<br>ANNO | Fasce di credito<br>IV ANNO | Fasce di credito<br>V ANNO |
|-------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| $M < 6$           | -                            | -                           | 7-8                        |
| $M = 6$           | 7-8                          | 8-9                         | 9-10                       |
| $6 < M \leq 7$    | 8-9                          | 9-10                        | 10-11                      |
| $7 < M \leq 8$    | 9-10                         | 10-11                       | 11-12                      |
| $8 < M \leq 9$    | 10-11                        | 11-12                       | 13-14                      |
| $9 < M \leq 10$   | 11-12                        | 12-13                       | 14-15                      |

si terrà conto del seguente criterio:

- Effettuata la media di tutti i voti riportati nello scrutinio finale, qualora lo studente abbia conseguito una media con decimali  $\geq 0.50$ , il Consiglio di classe attribuisce l'intero punto superiore previsto nella rispettiva fascia del credito scolastico.

- Viceversa, per medie con frazioni decimali inferiori a 0,50, viene attribuito il punteggio massimo previsto dalla banda di oscillazione in presenza di almeno due indicatori positivi tra i seguenti:

- Assiduità della frequenza scolastica: almeno il 90% del monte ore annuo personalizzato
- Partecipazione assidua ad attività complementari e integrative promosse dalla scuola
- Certificazioni (informatiche, linguistiche...) esterne rilasciate da enti certificati.

Sia per le attività interne che per quelle esterne saranno valutate solo quelle ottenute nel periodo compreso tra il mese di giugno dell'a.s. precedente e il mese di maggio dell'anno scolastico in corso.

A tutti gli alunni -ivi compresi quelli delle classi terminali- che presentino allo scrutinio finale una o più insufficienze -sia che venga sospeso il giudizio, sia che ottengano la sufficienza per voto di Consiglio- verrà attribuito il punteggio più basso della banda di oscillazione.

All'alunno non promosso non viene attribuito alcun credito.

## 11. ATTIVITA', PERCORSI E PROGETTI di EDUCAZIONE CIVICA (ALLEGATO 2)

## 12. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (ALLEGATO 3)

## 13. ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO IN USCITA

La classe ha partecipato ai diversi incontri organizzati in sede e all'università nell'ambito del progetto di orientamento, in aggiunta ai PCTO:

- Incontro online con ASSORIENTA.

- Incontro con ERSU di Sassari, ad Ozieri.

## 14. ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RECUPERO E DI SOSTEGNO

Tutti i docenti hanno operato per attivare modalità di recupero nelle diverse Unità Didattiche (U.D.) insufficienti. Si è individualizzata l'U.D. non perfettamente acquisita, soffermandosi sugli argomenti, rispiegandoli ed effettuando esercizi ed attività di rinforzo. Si sono altresì attuate azioni di recupero in itinere in orario curricolare utilizzando varie tipologie di verifica.

## ALLEGATI

1. COMPOSIZIONE DELLA CLASSE (ALL. NON PUBBLICABILE)
2. RELAZIONI (ALL. NON PUBBLICABILE)
3. PROGRAMMI DISCIPLINARI
4. ATTIVITA', PERCORSI E PROGETTI di EDUCAZIONE CIVICA
5. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Il Documento è stato redatto ai sensi dell'art.17, comma 1 del D.lgs 62/2017.

Il documento del Consiglio di Classe 5° A AFM è stato approvato nella seduta del 02/05/2023



## IL CONSIGLIO DI CLASSE

| <b><i>Materia</i></b>                 | <b><i>Docente</i></b> |
|---------------------------------------|-----------------------|
| ECONOMIA AZIENDALE                    | PORCU ROSALIA A.      |
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA         | VIRDIS BASTIANO       |
| STORIA                                | VIRDIS BASTIANO       |
| LINGUA INGLESE                        | PIRAS ELENA TIZIANA   |
| SECONDA LINGUA COMUNITARIA (Francese) | NASONE BRUNO          |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE            | DETTORI DANIELE       |
| MATEMATICA                            | SANNA MANUELA         |
| RELIGIONE CATTOLICA                   | CONTU ANNALISA        |
| DIRITTO                               | ALLENLA LAURA         |
| ECONOMIA POLITICA                     | ALLENLA LAURA         |
| SOSTEGNO                              | MAZZA PAOLA           |
| SOSTEGNO                              | MANNU IRENE           |