

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI "

Piazza Medaglie d'Oro—Ozieri (SS) C.F. 81000270900—C.M. SSIS01600P

Sito web: www.itozieri.edu.it Tel. 079787922 email: ssis01600p@istruzione.it pec: ssis01600p@pec.istruzione.it

Ist. Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Biotecnologico, Costruzioni) Ozieri

Istituto Tecnico Economico (AFM) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

I.P.AA.-"F. COCCO ORTU"- Via Aldo Moro Bono (SS) Tel.079791179 con Corso Serale(Tel. 079791200) – IST. PROF.
"Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" e "Serv. per la sanità e l'ass.
soc."

I. Tecnico Economico (SIA) con Corso Serale-Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079886106

IST. PROF. "Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" - Località Sas
Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 079866169 con corso serale

Ozieri, lì 26/09/2024

Ai docenti

Al DSGA

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER
L'INCLUSIONE a partire dall'A.S. 2023/2024 come integrato dal D.I. del 01 agosto 2023, n.
153 – AGGIORNAMENTO A.S. 2024/2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *"Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *"Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *"Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a"*

norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;*

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;*

VISTO l’allegato B del succitato Decreto del Ministro dell’Istruzione, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto *“Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all’articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;*

VISTO il decreto Interministeriale del 01 agosto 2023, n. 153 e relativi allegati concernente le disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 che ha introdotto il modello nazionale di piano educativo individualizzato e le correlate linee guida;

CONSIDERATO che l’art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che *“Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.*

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *«Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con*

riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

RICHIAMATE	le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;
TENUTO CONTO	del Piano Annuale per Inclusione relativo al corrente anno scolastico;
ESAMINATI	i fascicoli personali degli alunni;
ACQUISITA	la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1 - Istituzione e componenti

1.1 È istituito presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "E. Fermi" di Ozieri il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla "GLO") per gli alunni con disabilità dell'Istituto.

1.2. Il GLO è composto da:

- Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sandra Anna Carta che lo presiede o, in sua assenza, la funzione è delegata al coordinatore di classe; fungerà da segretario il docente di sostegno.
- La Funzione Strumentale per l'Inclusione;
- I docenti del Consiglio di Classe della classe di riferimento;
- I genitori/tutori/esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno/a;
- L'alunno/a (*Il DLgs 66/2017 dice che la partecipazione dello studente è "assicurata", ma non si può ovviamente imporla se non ci sono le condizioni. La questione va gestita con buon senso, valutando le condizioni reali di applicazione e impostando eventualmente un percorso di autonomia che porti gradualmente lo studente a comprendere la funzione di questi incontri per partecipare nel modo più responsabile possibile, ma senza inutili forzature. Formalmente lo studente fa parte del GLO e quindi va sempre invitato, ma se non si presenta si procede ugualmente*);
- Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso;
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo (laddove presente).

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione (come da Allegato 1)

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

- 1.3 Al presente decreto si rifà l'ALLEGATO 1 - che viene aggiornato agli inizi di ogni anno scolastico o qualora intervengano integrazioni o modifiche in corso d'anno scolastico - in cui si esplicitano per ogni singolo alunno con disabilità, i nominativi corrispondenti alle figure individuate nel precedente comma 1.2 il cui format è di seguito indicato:

Allegato 1 al Decreto di Costituzione del GLO prot. n. _____ del _____ relativo all'anno scolastico 20____/20_____

Prot.n. _____

CODICE _____

RUOLO	NOME e COGNOME
Dirigente Scolastico	Prof.ssa Sandra Anna Carta
Funzione Strumentale Inclusione	
Docenti Consiglio di classe (come da assegnazione da parte del Dirigente Scolastico)	(indicare la sede e la scuola - la classe - la sezione)
Genitori/esercenti la responsabilità genitoriale	Sigg.
Alunno/a	
Referente di Neuropsichiatria Infantile/UMV (Unità Medica di Valutazione)	Dott.
Assistente all'autonomia (se presente)	
Non più di un esperto indicato dalla famiglia e autorizzato dal Dirigente Scolastico, la cui funzione è puramente consultiva e non decisionale	

Il presente Allegato 1 non è destinato alla pubblicazione per motivi di *privacy* ma è tenuto agli atti della scuola e viene aggiornato e protocollato a ogni eventuale modifica e/o integrazione.

Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione

Il GLO si riunisce di norma due volte l'anno scolastico, nel mese di ottobre per la predisposizione del PEI e nel mese di maggio per la verifica finale del Piano Educativo Personalizzato; comunque, può riunirsi ulteriormente per la predisposizione del PEI provvisorio – nel caso di nuova segnalazione di alunni con disabilità – e ogni volta che se ne riscontri la necessità e/o l'opportunità anche in modalità on line sincrona.

Il GLO può riunirsi nella componente ridotta costituita da:

- Dirigente Scolastico o un suo Delegato;
- Coordinatore di classe;
- Docente di sostegno;
- Genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- Studente o studentessa
- Figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali, l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- definizione del PEI;
- verifica del processo d'inclusione;
- proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'AEC, ecc.), tenuto conto del Profilo di Funzionamento. È dunque l'organismo deputato all'elaborazione e alla firma del PEI.

PEI - Con l'approvazione del D.Lgs. 66/2017 e D.Lgs. 96/2019, il PEI diviene parte integrante del Progetto Individuale (di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328).

Come da normativa, il PEI viene "elaborato e approvato" dal GLO e tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS.

Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente e al sostegno alla classe. Per quest'ultimo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la

proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza in relazione a quanto riportato nel D.I. n. 153/2023.

Tempi di elaborazione del PEI

Il D.Lgs. 66/2017 (art. 7, comma 2, lettere g e h) specifica che nel caso di nuove iscrizioni o nuove certificazioni deve essere redatto “in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona”.

Inoltre, “è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell’anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni”.

Nel passaggio tra i gradi d’istruzione, è assicurata l’interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Nel caso di trasferimento d’iscrizione è garantita l’interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione”.

I tempi previsti per l’elaborazione del PEI definiscono naturalmente anche i momenti di convocazione del GLO, la cui competenza spetta alla scuola.

È compito del DS emanare la convocazione in forma di comunicazione e in tempi validi perché le varie componenti possano averne notizia e possano partecipare.

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l’alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 153/2023.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.153/2023 ed allegate Linee Guida.

Articolo 3 – Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Articolo 4 - Notifica

Il presente Decreto (comprensivo dell’Allegato 1) è depositato agli atti dell’Istituzione scolastica; è, inoltre, notificato (escludendo l’Allegato 1 per problemi di privacy) tramite pubblicazione all’Albo, in Amministrazione Trasparente e nell’apposita sezione INCLUSIONE nel sito WEB dell’Istituzione Scolastica www.itozieri.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Anna Carta

(Fto digitalmente ai sensi del CAD)