



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

Piazza Medaglie d'Oro-Ozieri (SS) C.F. 81000270900-C.M. SSIS01600P

Sito web: www.itozieri.edu.it Tel. 079787922 email: ssis01600p@istruzione.it pec: ssis01600p@pec.istruzione.it

Ist. Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Biotecnologico, Costruzioni) Ozieri

Istituto Tecnico Economico (AFM) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

I.P.AA.-"F. COCCO ORTU"- Via Aldo Moro Bono (SS) Tel.079791179 con Corso Serale(Tel. 079791200) – IST. PROF. "Agricoltura e sviluppo rurale, valorizz. dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" e "Serv. per la sanità e l'assistenza sociale"

Istituto Tecnico Economico (AFM e Turistico) con Corso Serale-Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079886106-Fax 079885303

IST. PROF. "Agricoltura e sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane" - Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 3495029017

Codice CUP: B23D21001610006

I.I.S. - "Enrico Fermi" - Ozieri (SS)
Prot. 0002935 del 14/02/2022
IV-5 (Uscita)

Alla prof.ssa FLORIANA GIULIANO
alla DSGA
IIS E. FERMI, OZIERI

OGGETTO: Incarico di tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1
– Titolo del progetto: "Scuola al 100%"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 "Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo di Rotazione (FDR). Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti –delibera n° 7 del 31/05/2021, con prot. 9613 e Consiglio di Istituto, delibera n° 5 del 7/12/2021);

VISTA la candidatura n° 1053403-0009707 del 27/04/2021

VISTA la nota prot. AOODGEFID-17657 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per i

fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Scuola al 100%" – codice 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-17 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a euro 61.726,50;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto nn. 4 e 5 del 7/12/2021 relative alle variazioni del programma annuale e all'assunzione nel programma annuale 2021 dei finanziamenti derivanti da diversi progetti, fra i quali quello di euro 61.726,50 derivante dal PON-FSE di cui alla presente nota, in merito al quale sono autorizzate le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;

VISTA la scheda finanziaria dell'intero progetto identificato dal codice **PON/FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1** e dal titolo **Titolo del progetto: "Scuola al 100%"**;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 5/2 del 21/05/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

VISTA la graduatoria definitiva prot. 0002427 pubblicata in data 07/02/2022;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da *curriculum vitae* allegato alla domanda presentata all'istituzione scolastica;

INCARICA

La prof.ssa Floriana Giuliano, nata a Nuoro (NU) il 7/07/1977, C.F. GLNFRN77L47F979T, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo determinato, a svolgere la funzione di tutor nell'ambito del Progetto **PON/FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1 – Titolo del progetto: “Scuola al 100%”**, in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare e da realizzare, nei seguenti moduli:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
3. Scuola in azienda-Ozieri	30	15	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Giuliana Floriano si impegna a collaborare con l'Esperto nell'organizzazione delle attività indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti. Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;

Il tutor dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese).

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2022.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico

dott. Antonio Ruzzu

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate