



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO FERMI"

Piazza Medaglie d'Oro–Ozieri (SS) C.F. 81000270900–C.M. SSIS01600P

Sito web: www.itozieri.edu.it Tel. 079787922 email: ssis01600p@istruzione.it pec: ssis01600p@pec.istruzione.it

Ist. Tecnico Tecnologico (Agrario, Informatico, Biotecnologico, Costruzioni) Ozieri

Istituto Tecnico Economico (AFM) Via Gronchi 07020 Buddusò (OT) Tel. 079715058

I.P.AA.-"F. COCCO ORTU"- Via Aldo Moro Bono (SS) Tel.079791179 con Corso Serale(Tel. 079791200) – IST. PROF. "Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" e "Serv. per la sanità e l'ass. soc."

I. Tecnico Economico (SIA) con Corso Serale-Via Don A. Manunta 07047 Thiesi Tel.079886106

IST. PROF. "Agr. e svil. rurale, val. dei prodotti del territorio e gest. delle risorse forestali e montane" –

Località Sas Palazzinas 07012 Bonorva (SS) Tel. 079866169 con corso serale

All'Albo

All'Amm. Trasparente

Alla sezione PON del sito WEB scuola

Agli atti

OGGETTO: *Avviso rivolto a docenti interni all'Istituzione Scolastica per la selezione di due figure professionali per supporto alla gestione da impiegare nell'ambito del progetto FESRPON – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 "Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate".*
13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"

CNP: 13.1.4A-FESRPON-SA-2023-19

CUP: B54D23001690006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 19/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTE** le variazioni al Programma Annuale anno finanziario 2023;
- VISTA** la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 26/05/2023 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. 78988 del 29/05/2023 "Realizzazione laboratori "green", sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55." Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".
- VISTA** Delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 04/07/2023 di partecipazione del FESRPON indicato in oggetto;
- VISTA** la Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 04/07/2023 di partecipazione al FESRPON indicato in oggetto;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-86459 del 16/06/2023 di autorizzazione progetto, che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;
- VISTA** la definizione delle aree di intervento contenute nella proposta di candidatura, approvata con lettera di autorizzazione di cui sopra;
- VISTA** la necessità di individuare, fra il personale interno all'Istituzione Scolastica, **n° 2 figure professionali per supporto alla gestione** da impiegare nella realizzazione indicata in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 2 Figure professionali per supporto alla gestione per un impegno di max ore 200 complessivamente

Art. 2 Importo

Per le attività e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente (€ 23,22 lordo stato/ora)

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13 del giorno 21/07/2023 esclusivamente** a mano o mezzo PEC all'indirizzo SSIS01600P@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il *Curriculum vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) *Curriculum vitae* non in formato europeo;
- 3) *Curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) *Curriculum vitae* non numerato secondo l'**art. 3**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il *curriculum* e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curriculum*, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti delle figure professionali addette alla gestione

- 1) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni/agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno/esterno
- 3) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione
- 4) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità e delle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 5) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema
- 6) Implementare periodicamente la piattaforma
- 7) Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU
- 8) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- 9) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 10) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei seguenti requisiti)

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità richiesta (Architettura-Agronomia-scienze dei materiali-tecnologie ambientali-ecosostenibilità etc. etc.)
- b) Essere in possesso delle COMPETENZE CERTIFICATE in uno dei settori di intervento del progetto

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Sandra Anna Carta



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra Anna Carta

(Fto digitalmente ai sensi del CAD)