



## Istituto Istruzione Superiore “ Piazza Sulis” - Alghero

**Codice mec. SSIS01800A C.F. 80013820909 Tel. 079.981745 – Fax 079.980353**

e-mail [SSIS01800A@istruzione.it](mailto:SSIS01800A@istruzione.it) PEC. [SSIS01800A@pec.istruzione.it](mailto:SSIS01800A@pec.istruzione.it) sito web: [www.iisalghero.gov.it](http://www.iisalghero.gov.it)

sedi

Istituto Professionale per i Servizi, l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - "E.Lussu" Alghero - cod. SSRH01802G

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Don Minzoni" Alghero - cod. SSRI018012

Circ. 203

Alghero 09/05/2016

**A tutti i Docenti**

Al D.S.G.A.

All'Albo – Agli Atti

**Oggetto: Rendicontazione “carta del docente” ai sensi dell’art. 8 del DPCM previsto dall’art. 1 comma 122 della Legge 107/2015 per l’anno scolastico 2015/2016**

In relazione all’oggetto si ricorda ai docenti beneficiari del bonus dell’importo di 500,00 euro, per la formazione e l’aggiornamento professionale, che il medesimo dovrà essere utilizzato, per le finalità indicate dal DPCM del 23/09/2015, nell’anno scolastico in corso.

1. Come previsto dal decreto in oggetto, l'importo di 500,00 euro può essere utilizzato dal singolo docente per: iscrizione a corsi di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR;
2. iscrizione a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale;
3. acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
4. acquisto di hardware e software;
5. rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
6. ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
7. iniziative coerenti con le attività individuate nell’ambito del piano triennale del POF e del miglioramento delle scuole.

Ciascun docente dovrà rendicontare la spesa sostenuta **presentando alla scuola di titolarità** la documentazione comprovante l'utilizzo dell'importo dei 500,00 euro inderogabilmente **entro il termine dell'anno scolastico, 31/08/2016.**

Il riscontro di regolarità sulla documentazione prodotta dai docenti per giustificare l'utilizzo delle somme erogate per le finalità di formazione e aggiornamento professionale spetta ai revisori dei conti delle scuole.

Se la documentazione non risulterà conforme, o sarà incompleta o presentata oltre il 31 agosto, ovvero non presentata, la somma sarà recuperata con l'erogazione riferita al 2016/17.

In allegato alla presente il modulo per la rendicontazione da consegnare in segreteria entro il 31/08/2016 debitamente compilato e sottoscritto

Per ogni chiarimento si rimanda alle faq presenti sul sito web del M.I.U.R., raggiungibili direttamente dal seguente link: <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/faq-carta-del-docente>

Il Dirigente Scolastico

Dott. Mario Peretto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. Piazza Sulis

Alghero

**OGGETTO: CARTA DEL DOCENTE, art.8 del DPCM previsto dall'art. 1 comma 122 della L.107/2015 per l'a.s. 2015/16.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

in qualità di docente a tempo indeterminato beneficiario/a della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado", in servizio presso questo istituto per il corrente anno scolastico, ai sensi e per gli effetti:

- della nota MIUR.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0015219.15-10-2015, relativa all'utilizzo e alla rendicontazione della *Carta del Docente*;
- degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**E PERTANTO CONSAPEVOLE:**

- che in caso di documentazione giustificativa di spesa non conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, ovvero incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, gli importi non rendicontabili saranno recuperati sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile
- *delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000*

**DICHIARO**

di aver effettuato le spese, di seguito indicate, raggruppate per tipologia, e dettagliate in allegato.

TIPOLOGIA DI SPESA	TOTALE SOMMA SPESA IN €
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni di riviste:	€
b) acquisto di hardware e di software:	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124 della legge n.107 del 2015:	€
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	€

In fede,

Alghero \_\_\_\_\_

Si allega:

1. Prospetto dettagliato delle spese, con documentazione giustificativa in originale (Allegato A).
2. Copia documento di identità.

ALLEGATO A

RENDICONTO SPESE SOSTENUTE CON CARTA DEL DOCENTE A.S. 2015/2016

Legge n. 107/2015 art. 1 comma 121, 122, 123 DPCM 25/09/2015

		_   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _   _			
COGNOME E NOME		CODICE FISCALE		NUM. PARTITA SPESA FISSA	CLASSE DI CONCORSO
ORDINE SCUOLA	SEDE DI SERVIZIO	TELEFONO	E-MAIL		

N	TIPOLOGIA (specificare) se: a, b, c, d, e, f	DESCRIZIONE SINTETICA DELLA SPESA	Documento Contabile (specificare se <i>Fattura, Ricevuta Fiscale, Scontrino fiscale, o Altro</i> )	DATA DOCUMENTO	IMPORTO € (in cifre)
1	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		
2	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		
3	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		
4	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		
5	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		
6	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Fattura <input type="checkbox"/> Ricevuta <input type="checkbox"/> Scontrino <input type="checkbox"/> Altro		

7	<input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> b <input type="checkbox"/> c		<input type="checkbox"/> Fattura	<input type="checkbox"/> Ricevuta		
	<input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> f		<input type="checkbox"/> Scontrino	<input type="checkbox"/> Altro		
					<b>Importo totale della spesa sostenuta</b>	

In fede,

Alghero \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma leggibile (Nome e Cognome)

Si allegano n. \_\_\_ documenti contabili in originale

a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni di riviste:
b) acquisto di hardware e di software:
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale:
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124 della legge n.107 del 2015: