



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

OGGETTO: Esami di Stato a.s. 2017-2018.

Domanda di ammissione in qualità di candidato\o esterna\o.

**DA COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE E IN OGNI PARTE E TRASMETTERE A:
uspss@postacert.istruzione.it (per coloro che non possiedono una mail certificata)
usp.ss@istruzione.it**

__l__ sottoscritt _____ nat __ a _____
il __/__/____ e.mail: _____ @ _____
in possesso della promozione alla classe _____ conseguita nell'anno scolastico _____
presso l'istituto _____

CHIEDE

di sostenere l'esame di Stato, nell'anno scolastico 2017-2018, in qualità di candidato esterno, presso (il\la candidato\o) deve indicare almeno tre istituzioni scolastiche):

Primo istituto:

- scuola* _____
- indirizzo di studio _____

Secondo istituto:

- scuola* _____
- indirizzo di studio _____

Terzo istituto:

- scuola* _____
- indirizzo di studio _____

Dichiara di aver studiato la/e seguente/i lingua/e straniera/e

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, in riferimento all'articolo n. 76 del DPR 445/2000 e ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del DPR stesso (leggere le informazioni allegate),

DICHIARA

di essere residente nel Comune di _____ Prov. _____

*

N.B.: I candidati esterni devono presentare la domanda di ammissione agli esami di Stato entro il **30.11.2017**, con l'indicazione in ordine preferenziale delle istituzioni scolastiche presso cui intendono sostenere l'esame. Quest'Ufficio provvederà ad assegnare i candidati medesimi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 della Legge n. 425/1997 e successive modifiche, agli istituti scolastici statali o paritari aventi sede nel comune di residenza del candidato ovvero, in caso di assenza nel comune dell'indirizzo di studio indicato nella domanda, nella provincia e, nel caso di assenza anche in questa, del medesimo indirizzo, nella regione.

Informativa ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

via/piazza _____ n.

cap. _____ tel./cell. _____

data _____ firma _____

SI ALLEGANO LE SCANSIONI DEI SEGUENTI DOCUMENTI:

• ricevuta del versamento di **euro 12,09** nel conto corrente postale n. **1016**,
intestato a: **AGENZIA DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE
SCOLASTICHE**

causale: **ESAMI DI STATO**

• una copia del documento di identità in corso di validità (FRONTE E RETRO)

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: 30 novembre 2017

DPR n. 445/2000

"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa "

• **Articolo 38**

Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore e' identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.
3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento e' inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà e' consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.

• **Articolo 46**

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

omissis

b) residenza;

omissis

• **Articolo 47**

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e' sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.

• **Articolo 76**

Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte

2 di 2

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari

Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m_pi

E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: usps@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.uspss.it

Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS