



Istituto Istruzione Superiore "Piazza Sulis" - Alghero

Codice mec. SSIS01800A C.F. 80013820909 Tel. 079.981745 – Fax 079.980353

e-mail SSIS01800A@istruzione.it PEC. SSIS01800A@pec.istruzione.it sito web: www.iisalghero.gov.it
sedi

Istituto Professionale per i Servizi, l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - "E. Lussu" Alghero - cod. SSRH01802G

Istituto Professionale Industria e Artigianato "Don Minzoni" Alghero - cod. SSRI018012

Prot. 8501

Alghero 11/10/2018

AGLI ATTI

ALL'ALBO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER FORNITURA LIBRI DI TESTO COMODATO D'USO GRATUITO A.S.

2018/2019: CIG ZF3253E013

Codice Univoco ufficio **UF5GQU**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto interministeriale n. 44 del 01/02/2001 in particolare gli artt. 7,11,31,32 e 34;
VISTO il D.L. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA la graduatoria, degli aventi diritti al comodato d'uso gratuito libri di testo a.s. 2018/2019;
CONSIDERATO che i libri di testo in dotazione non sono sufficienti a soddisfare le richieste pervenute;
VISTA la propria determina a contrarre, prot. n. 8500 del 11/10/2018, mediante avviso pubblico,

EMANA

Avviso pubblico, ai fini dell'affidamento dell'incarico per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito a.s. 2018/2019, **come da allegato 1.**

ART.1 – ENTE AGGIUDICATORE ISTITUTO: I.I.S. Piazza Sulis – Alghero

ART.2 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura e consegna dei libri di testo per A.S. 2018/2019 come Allegato n. 1

Il bando di gara è indetto per la fornitura dei libri di testo per i seguenti istituti:

- Istituto Professionale per i Servizi, l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - "E. Lussu" Alghero
- Istituto Professionale Industria e Artigianato "Don Minzoni" Alghero –

ART 3 - CONDIZIONI di OFFERTA.

La vendita deve riferirsi a materiale librario nuovo. La consegna, concordando data e tempi, dovrà essere effettuata a cura e spese del fornitore.

Non saranno ammesse varianti alla tipologia dei testi che la stazione appaltante richiederà. Il fornitore s'impegna:

1) a fornire, alle stesse condizioni, eventuali copie in più dei libri di testo qualora vi siano nuovi inserimenti o eventuali altre necessità che questo Istituto ritenga meritevoli di considerazione;

Saranno considerate valide esclusivamente le offerte che prevedono miglioramenti delle condizioni di vendita che realizzano uno sconto sul costo totale della fornitura applicato in fattura, non saranno pertanto accettate agevolazioni o migliorie consistenti in sconti su eventuali acquisti e/o buoni spendibili per acquisto di materiale.

ART. 4 - REQUISITI di PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare alla procedura esclusivamente le ditte in possesso dei requisiti morali, tecnici, economici previsti dal d.lgs. n. 50/2016 succitato. Per la partecipazione al presente procedimento le ditte partecipanti devono essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contabile (DURC) e con gli adempimenti previsti dall'Agenzia delle Entrate (regolarità esattoriale/fiscale).

Inoltre, le stesse devono rilasciare la dichiarazione prevista dall'art.3 della Legge n. 136/2010, modificato dal D.L. n.187/2010 convertito in legge, con modificazioni, della legge n.217/2010 in merito al c/c dedicato, riguardante la piena tracciabilità delle operazioni contabili, e la/le persona/e delegata/e a operare sugli stessi (Allegato A).

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire, per posta (a mezzo raccomandata) o consegnare direttamente, brevi manu, presso la sede dell'I.I.S. Piazza Sulis - Alghero in plico sigillato, entro e non oltre le ore 12.00 del 16 ottobre 2018.

Il plico, oltre a indicare l'indirizzo del mittente, dovrà riportare la seguente dicitura: "OFFERTA PER FORNITURA DI LIBRI A.S. 2018/2019".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato.

Le offerte pervenute dopo il termine sopra indicato o inviate via e-mail o via fax, non saranno prese in considerazione. Il plico, dovrà contenere, al proprio interno, a pena di esclusione due ulteriori buste separate, che dovranno essere a loro volta chiuse, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- Busta n.1 – Documentazione Amministrativa;
- Busta n.2 – Offerta Economica

La Busta n.1, recante la dicitura "Documentazione Amministrativa" e il nominativo del mittente concorrente, deve contenere:

1. la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, redatta sul fac-simile "**Mod. A**" allegato al presente bando di gara, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta

La dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, del rilascio DURC, del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e patto d'integrità) redatte sul fac-simile "**mod. B**", resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e prodotti unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

La Busta n.2, riportante la dicitura "Offerta Economica" e il nominativo del mittente concorrente, deve contenere l'indicazione della percentuale di sconto che sarà applicata sul prezzo di copertina dei libri di cui all'allegato 1) della presente lettera di invito.

La percentuale di sconto dovrà essere indicata in lettere ed in cifre. Tale proposta deve essere debitamente datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. L'offerta deve essere redatta senza cancellature o abrasioni. Non saranno inoltre ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'offerta una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. Saranno escluse le offerte non conformi alla richiesta.

All'operazione di apertura buste, che avverrà il 16/10/2018 alle ore 14.00, in seduta pubblica, da Commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico, potrà presenziare un rappresentante di ogni ditta o persona delegata. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'aggiudicazione della gara avverrà a favore del concorrente che **avrà offerto la maggiore percentuale di sconto sul prezzo di copertina dei libri di cui all'allegato 1).**

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua. Il provvedimento di aggiudicazione sarà pubblicato sul sito istituzionale sezione ALBO ON LINE.

Eventuali reclami avverso detto provvedimento dovranno pervenire entro 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine, si procederà all'aggiudicazione definitiva e conseguente stipula del contratto.

ART.7 -TERMINI DI CONSEGNA.

I testi scolastici dovranno essere consegnati a cura e spese del fornitore entro il giorno 25/10/2018 al seguente indirizzo

- Istituto Professionale per i Servizi, l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - "E. Lussu"

ART. 8 LIQUIDAZIONE FATTURA

Pagamento a 30 giorni dall'emissione della fattura, a consegna ultimata e previa verifica della regolarità di DURC, certificazione di tracciabilità dei movimenti finanziari (L. 13/08/2010 n. 136) e non inadempienza

La fattura, in formato elettronico P.A. sarà emessa utilizzando il codice univoco **UF5GQU**

È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto della fornitura sotto pena di risoluzione della stessa nonché del risarcimento di ogni conseguente danno. Si puntualizza che non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, parziali o espresse in maniera indeterminata.

Art. 9 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs 196 s'informa che:

L'istituto s'impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per i fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti, e le modalità di trattamento ineriscono la procedura oggetto della gara, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 d.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara. I dati medesimi potranno essere comunicati per fini istituzionali nonché ai soggetti titolari per legge del diritto di accesso ai documenti amministrativi. In relazione al trattamento dei dati personali gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

RINVII

Per quanto non espressamente previsto nella presente, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Il Dirigente Scolastico Dott. Mario Peretto

Allegati

- 1) Elenco libri di testo a.s. 2018/2019
- 2) Mod. A;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. MARIO PERETTO

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993