



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DEL MERITO  
LICEO MARGHERITA DI CASTELVI

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico – Liceo Linguistico Internazionale a opzione spagnola  
Liceo Linguistico Internazionale a opzione francese *Esabac*  
Viale E. Berlinguer n°2 – Tel. 079/235162 - 235170 - Fax 079/2012658 - C.F. 80000420903  
Sedi staccate: Via Istria e P.zza D'Armi - Sito [www.liceocastelvi.edu.it](http://www.liceocastelvi.edu.it)  
E-Mail: [sspm010006@istruzione.it](mailto:sspm010006@istruzione.it) – Pec: [sspm010006@pec.istruzione.it](mailto:sspm010006@pec.istruzione.it)

LICEO - "M. DI CASTELVI" - SASSARI  
Prot. 0026586 del 19/12/2024  
II-1 (Uscita)

**REGOLAMENTO CARRIERA ALIAS**

**Art. 1- OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO**

Il Regolamento Scolastico per attivazione e gestione della Carriera Alias ha il fine di garantire a studenti con varianza di genere o trans del Liceo “Margherita di Castelvi” di Sassari la possibilità di vivere in un ambiente scolastico sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto di ogni persona, di essere riconosciuta nel proprio genere espresso, idoneo a favorire rapporti interpersonali improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell’inviolabilità della persona.

**Art. 2- RICHIESTA ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS**

L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta dalla famiglia/tutore legale di un'alunna o di un alunno minorenni trans o direttamente dall'alunna/o maggiorenne trans, fornendo una comunicazione firmata in cui si dichiara che la/lo studente ha un'identità diversa da quella assegnata alla nascita in base al sesso biologico, attestando che la persona in questione deve essere rispettata e nominata secondo il nome di elezione e i pronomi scelti. La famiglia o il tutore legale dell'alunna/o minorenni oppure l'alunna/o maggiorenne che intende richiedere la Carriera Alias (d'ora in poi “persona richiedente”) invia la richiesta all'indirizzo [riservatodirigenteliceo@gmail.com](mailto:riservatodirigenteliceo@gmail.com) con oggetto: “Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias;” la email sarà visionata esclusivamente dalla Dirigenza Scolastica **il quale individua nel coordinatore di classe il “referente”** (d'ora in poi denominato “referente”). Il referente fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias, supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della Carriera Alias una volta attivata. Il referente, per venire incontro alle esigenze specifiche dell'alunna/o e previa autorizzazione della medesima o del medesimo oppure della famiglia/tutore legale, in caso di studente minorenni, può avvalersi di un ulteriore gruppo di lavoro.

**Art. 3- ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS**

La Carriera Alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata al momento dell'iscrizione (contenente i dati anagrafici e riferita alla persona richiedente); resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente. Referente amministrativo per la gestione della Carriera che cura la procedura di attribuzione dell'identità alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente, è la Segreteria Didattica della Scuola. Il referente, nella gestione della Carriera Alias attivata, informa opportunamente l'eventuale personale supplente assegnato alla classe ad anno scolastico già avviato, al fine di agevolare la relazione con la/lo studente. Il referente, nel caso sia



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DEL MERITO  
LICEO MARGHERITA DI CASTELVI**

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico – Liceo Linguistico Internazionale a opzione spagnola  
Liceo Linguistico Internazionale a opzione francese Esabac  
Viale E.Berlinguer n°2 – Tel. 079/235162 - 235170 - Fax 079/2012658 - C.F. 80000420903  
Sedi staccate: Via Istria e P.zza D'Armi - Sito [www.liceocastelvi.edu.it](http://www.liceocastelvi.edu.it)  
E-Mail: [sspm010006@istruzione.it](mailto:sspm010006@istruzione.it) – Pec: [sspm010006@pec.istruzione.it](mailto:sspm010006@pec.istruzione.it)*

interessata una classe quinta, si accerta che il personale docente esterno della Commissione per l'Esame di Stato venga adeguatamente informato sulle corrette modalità di relazione con la o lo studente per cui è stata attivata la Carriera Alias e sulla gestione adeguata dei documenti ad uso interno o esterno.

**Art. 4 – RILASCIO CERTIFICAZIONI**

Tutte le certificazioni ad uso esterno, rilasciate dal Liceo “Margherita Di Castelvi” di Sassari alla persona richiedente, fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

**Art. 5 – OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE**

La persona richiedente, o la famiglia/tutore legale in caso di studente minorenni, si impegna ad informare l'Istituto di qualunque ulteriore e nuova situazione.

**Art. 6- VALIDITA' DELLA CARRIERA ALIAS**

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minorenni.

**ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Liceo “Margherita Di Castelvi” di Sassari tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

**ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'**

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento Carriera Alias sarà pubblicato sul sito web del Liceo “Margherita Di Castelvi” di Sassari nella sezione Regolamenti.

*Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 28/11/2024.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott Gianfranco Strinna

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse*



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN  
Sección  
Internacional  
Española



UN SOLO EXAME, DUE DIPLOMI  
**ESABAC**  
ESAME DI STATO ITALIANO  
BACCALAURÉAT FRANÇAISE

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DEL MERITO  
LICEO MARGHERITA DI CASTELVÌ

*Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico – Liceo Linguistico Internazionale a opzione spagnola*

*Liceo Linguistico Internazionale a opzione francese Esabac*

*Viale E. Berlinguer n°2 – Tel. 079/235162 - 235170 - Fax 079/2012658 - C.F. 80000420903*

*Sedi staccate: Via Istria e P.zza D'Armi - Sito [www.liceocastelvi.edu.it](http://www.liceocastelvi.edu.it)*

*E-Mail: [sspm010006@istruzione.it](mailto:sspm010006@istruzione.it) – Pec: [sspm010006@pec.istruzione.it](mailto:sspm010006@pec.istruzione.it)*